

INSTRUÇÃO SEMED Nº 002 de 22 de dezembro de 2017 Fixa Instrução para elaboração do Calendário Escolar nas Unidades Escolares do Campo da Rede Municipal de Ensino de Corumbá – MS para o ano de 2018, e dá outras providências. O Secretário Municipal de Educação de Corumbá em exercício, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na LDB Nº 9394 de 20 de dezembro de 1996 e na Resolução SEMED nº 81 de 18 de dezembro de 2018, resolve: Art.1º – O calendário Escolar é um instrumento que expressa a ordenação temporária das atividades previstas no ano Letivo das Unidades Escolares do Campo Art.2º - O Calendário Escolar sugestivo da Educação Básica ( Ensino Fundamental Regular , Educação Integral para Pré-Escola e Ensino Fundamental (1º ao 9º ano), Jornada Ampliada para Ensino Fundamental terá a duração de 222 (duzentos e vinte e um) dias no ano escolar, sendo: I - 200 (duzentos) dias letivos distribuídos em quatro bimestres; II -1000(mil) horas anuais para o Ensino Fundamental de Jornada Ampliada; III - 800 (oitocentas) horas anuais para o Ensino Fundamental Regular; IV-1600 ( um mil e seiscentas) horas anuais para Educação Integral para Pré-Escola e Ensino Fundamental (1º ao 9º ano); V - 01 (um) dia de Jornada Pedagógica de Redes Integradas; VI -02 (dois ) dias de Formação em Serviço promovidos pela Instituição de Ensino; VII - (um) dia de Jornada Pedagógica VIII - 04 (quatro) dias de Formação Continuada da SEMED; IX - 04 (quatro) dias de reunião de Colegiado e APM; X - 04 (quatro) dias de Conselho de Classe; XI - 05 (cinco) dias destinados a Exames Finais, exceto Pré-Escola; XII - 01 (um) dia destinado ao Conselho de Classe Final . Art.3º - Os dias destinados a Jornada Pedagógica e os sábados letivos e a Formação Continuada serão realizadas observando as orientações da Gerência de Pedagogia/Núcleo do Campo. Art.4º - A não efetivação de um ou mais dias letivos previstos no Calendário Escolar, independente do motivo, deverá ter a sua reposição assegurada no bimestre de sua ocorrência ou, no máximo, no bimestre subsequente. Art.5º - O Conselho de Classe é dia letivo e deverá ocorrer bimestralmente com a participação de representantes de alunos e de toda equipe técnica pedagógica da escola; I - A dinâmica da participação dos representantes de alunos no Conselho de Classe ficará a cargo da escola. Art.6º - Caracteriza-se como dia letivo toda atividade com data prevista no Calendário Escolar, com frequência exigível do estudante e a efetiva presença e orientação do professor e do coordenador pedagógico. Art.7 - A somatória das atividades extraclasse, incluindo as reuniões do Conselho de Classe, exceto as Formações em Serviço promovida pela Unidade Escolar e pela SEMED e corresponderá até 5% (cinco por cento) do total de dias letivos previstos. I - 05(cinco) dias de festividades escolares, como: Festa da Família(FF), Festa Junina(FJ), Aniversário da Escola(AE), Exposição Pedagógica(EXP) e/ou outras atividades previstas no Projeto Político Pedagógico(PPP) da Instituição de Ensino. Art.8º- A realização de atividades extracurriculares é de total responsabilidade de cada Instituição de Ensino; Art.9º - Quando não se completarem as horas diárias mínimas, conforme cada matriz curricular, o ano letivo deverá se estender até o pleno cumprimento da carga horária. I - Qualquer interrupção no desenvolvimento do Ano Letivo programado, independente da razão, deverá ser providenciada a devida reposição em cumprimento à exigência legal, tanto em termos de carga horária,quanto em número mínimo de dias letivos exigidos por lei. Art.10º - A instituição deverá encaminhar à SEMED a proposta de reposição dos dias não trabalhados para a efetivação do que dita a Legislação vigente. Art.11 - As aulas programadas, devidamente prevista em Calendário Escolar, acontecerão com atividades devidamente planejadas sob orientação do professor com acompanhamento da coordenação pedagógica e aprovação do diretor, sendo feito o devido registro das atividades e estarem respaldadas na Proposta Pedagógica e no Regimento Escolar da Unidades Escolar. I - As Aulas Programadas tem como objetivos principais: II - Fortalecer junto aos alunos habilidades e competências trabalhadas ao longo de cada bimestre, por meio de atividades previamente pensadas e elaboradas para atender as necessidades de aprendizagem de cada aluno/turma. III - As Aulas Programadas devem abordar conteúdos que necessitam ser consolidados junto ao aluno, a fim de desenvolver de forma satisfatória seus conhecimentos de cada disciplina. IV - Os professores deverão programar atividades, conforme orientação de horário de aula (dia da semana) disponibilizado pelo coordenador pedagógico a ser lançado no diário de classe. Art.12 - A partir do Calendário sugestivo da SEMED , o Calendário Escolar deverá ser elaborado e aprovado pela comunidade escolar ; I - Após aprovado, o gestor deverá baixar Portaria e colocar o carimbo de APROVADO no corpo do Calendário escolar, bem como no cronograma de atividades em anexo, juntamente com a cópia da Ata de aprovação e encaminhá-lo à SEMED/CGGPE. II - As alterações a serem feitas no Calendário Escolar deverão ser encaminhadas em caráter formal à Secretaria Municipal de Educação, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias e só poderá ser efetivada após a devolutiva da apreciação da SEMED/CGGPE . Art.13 - Nenhum Calendário Escolar poderá ser alterado por razões inerentes as decretações de pontos facultativos. Art.14 - Compete à SEMED/CGGPE ou, na falta desta, da Secretaria Municipal de Educação, através da equipe de Assessores Técnicos Pedagógicos, acompanhar o cumprimento das cargas horárias totais previstas nas Matrizes Curriculares dos cursos, e dos dias letivos previstos no Calendário Escolar. Art.15 - O cumprimento total ou parcial dos dias destinados à Secretaria Municipal de Educação não implicará antecipação do término do ano letivo e do ano escolar. Art.16 - Cabe à Gerência de Gestão de Políticas Educacionais ou, na falta desta, da Secretaria Municipal de Educação, divulgar esta Resolução nas Instituições de Ensino da Rede Municipal de Educação orientando-as quanto à sua aplicação e determinando o cumprimento da mesma. Art.17 - Compete a cada gestor da Instituição de Ensino fazer ampla divulgação do conteúdo desta Instrução , aos segmentos da comunidade escolar para acompanhamento e participação de todos nos eventos da escola, como forma de fortalecimento da gestão colegiada e zelo pelo seu cumprimento. Art.18 - A presente instrução depois de publicada passará a fazer parte das normas regimentais das Instituições de Ensino da Rede Municipal tornando sem efeito as disposições em contrário. Corumbá-MS, 22 de dezembro 2017. WAGNER ALVES PEREIRA Respondendo pela Secretaria Municipal de Educação Portaria “P” Nº749 de 07/12/2017

contato@ionews.com.br

**Código de autenticação: 85c4cfce**

Consulte a autenticidade do código acima em <https://do.corumba.ms.gov.br/Legislacao/pages/consultar>