

Extrato do Contrato Administrativo Para Contratação de Confeção de Material Impresso n° 114/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa ABEL FUNES DA ROCHA

Objeto: Contratação de empresa de serviço de confecção de material impresso para atender o Pronto Socorro Municipal e as Unidades Básicas de Saúde.

Valor Global: R\$ 17.305,00 (dezesete mil trezentos e cinco reais);

Duração: 12 meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde.

25.91 – Fundo Municipal de Saúde.

25.91.10.301.0103.2674 – Gerenciamento das Ações Atenção Básica – PAB FIXO; 33.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

25.00 – Secretaria Municipal de Saúde.

25.91 – Fundo Municipal de Saúde.

25.91.10.301.0103.2675 – Gerenciamento Ações Atenção Básica – Estratégia de saúde da Família;

33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 8.245/91 e a Lei Federal nº 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretária Municipal de Saúde e a empresa ABEL FUNES DA ROCHA

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material Permanente n° 094/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa RAFAEL ARANTES BISPO - ME

Objeto: Aquisição de material permanente, para atender o Laboratório Municipal.

Valor Global: R\$ 20.780,00 (vinte mil setecentos e oitenta reais);

Duração: 12 meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde.

25.91 – Fundo Municipal de Saúde.

25.91.10.122.0103.2671 – Gerenciamento da Política Municipal de Saúde; 44.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 8.245/91 e a Lei Federal nº 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretária Municipal de Saúde e a empresa RAFAEL ARANTES BISPO - ME

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material Permanente n° 099/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Leistung Equipamentos Ltda.

Objeto: Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de Pronto Atendimento – UPA.

Valor Global: R\$ 70.000,00 (setenta mil reais);

Duração 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde; 25.91 – Fundo Municipal de Saúde; 25.91.10.301.0103.2695 – Ger. Ações Atenção Básica – Urgência e Emergência; 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.245/91 e a Lei Federal nº. 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretaria Municipal de saúde e a Empresa Leistung Equipamentos Ltda.

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material Permanente nº 098/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Comercial Isototal Ltda

Objeto: Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de Pronto Atendimento – UPA.

Valor Global: R\$ 109.410,00 (cento e nove mil quatrocentos e dez reais);

Duração 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde; 25.91 – Fundo Municipal de Saúde; 25.91.10.301.0103.2695 – Ger. Ações Atenção Básica – Urgência e Emergência; 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.245/91 e a Lei Federal nº. 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretaria Municipal de saúde e a Empresa Comercial Isototal Ltda.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ DE 27/11/2014 Nº. 591 Pág 5.

Retifica-se por incorreção o aviso de publicação referente ao Extrato do Contrato Administrativo nº 100/2014.

Onde se lê: “ Aquisição de material permanente, para atender o laboratório municipal (...)”.

Leia-se: “ Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de pronto Atendimento - UPA (...)”.

Onde se lê: “Empresa Liestung Equipamentos Ltda (...)”.

Leia-se: “Empresa Molina & Campos – EPP (...)”.

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material de Consumo nº 096/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Cirumed Comércio Ltda.

Objeto: Aquisição de material de consumo, para atender o prédio da Unidade de Pronto Atendimento – UPA.

Valor Global: R\$ 9.791,00 (nove mil setecentos e noventa e um reais);

Duração 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde; 25.91 – Fundo Municipal de Saúde; 25.91.10.301.0103.2695 – Ger. Ações Atenção Básica – Urgência e Emergência; 33.90.30.00 – Material de Consumo.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.245/91 e a Lei Federal nº. 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretaria Municipal de saúde e a Empresa Cirumed Comércio Ltda.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ DE 27/11/2014 Nº.

591 Pág 5.

Retifica-se por incorreção o aviso de publicação referente ao Extrato do Contrato Administrativo nº 097/2014.

Onde se lê: “ Aquisição de material permanente, para atender o laboratório municipal. (...)”.

Leia-se: “ Aquisição de material de consumo para atender o prédio da Unidade de Pronto Atendimento - UPA (...)”.

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material Permanente nº 102/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Sports Empório, Papelaria e Informática Ltda - EPP.

Objeto: Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de pronto Atendimento – UPA no município de Corumbá-MS.

Valor Global: R\$ 27.967,00 (vinte e sete mil novecentos e sessenta e sete reais);

Duração 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde; 25.91 – Fundo Municipal de Saúde; 25.91.10.301.0103.2680 – Ger. Das Ações de Média e Alta Complexidade; 44.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.245/91 e a Lei Federal nº. 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretaria Municipal de saúde e a Empresa Sports Empório, Papelaria e Informática Ltda – EPP.

Extrato do Contrato Administrativo Para Aquisição de Material Permanente nº 103/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Siméia A. H. M. Mustafá - EPP

Objeto: Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de Pronto Atendimento – UPA no município de Corumbá-MS.

Valor Global: R\$ 17.110,00 (dezessete mil cento e dez reais);

Duração 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 25.00 – Secretaria Municipal de Saúde; 25.91 – Fundo Municipal de Saúde; 25.91.10.301.0103.2680 – Ger. Das Ações de Média e Alta Complexidade; 44.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente.

Data da Assinatura: 25/11/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.245/91 e a Lei Federal nº. 8.078/90.

Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretaria Municipal de saúde e a Empresa Siméia A. H. M. Mustafá – EPP.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ DE 27/11/2014 Nº. 591 Pág 5.

Retifica-se por incorreção o aviso de publicação referente ao Extrato do Contrato Administrativo nº 104/2014.

Onde se lê: “ Aquisição de material permanente, para atender o laboratório municipal (...)”.

Leia-se: “ Aquisição de material permanente, para atender o prédio da Unidade de pronto Atendimento - UPA (...)”.

IONEWS

contato@ionews.com.br

Código de autenticação: aacc558a

Consulte a autenticidade do código acima em <http://do.corumba.ms.gov.br/Legislacao/pages/consultar>