



EXTRATO DO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO "P" Nº. 44/2013 - PROCESSO Nº. 47.606/2013.

PARTES: Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania e Kátia Josiane de Queiroz.

OBJETO: Prestação de serviços para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, inerente às atribuições de Técnico de Atividades Institucionais I - Função Assistente de Ações Sociais, para suprir necessidade desta Secretaria, no que se refere ao atendimento aos beneficiários do Programa Bolsa Família, especialmente durante o período de Revisão Cadastral, com carga horária de 40 horas semanais.

VALOR MENSAL: R\$ 831,09 (oitocentos e trinta e um reais e nove centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 23.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA

23.92 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

08.244.103-2.637 - Apoio à Gestão Descentralizada

129056 - Gestão Bolsa Família

31.90.04.00 – Contratação Por Tempo Determinado;

DURAÇÃO: O contrato terá a vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.

DATA DE ASSINATURA: 06 de dezembro de 2013.

BASE LEGAL: Artigo 37, IX, da Constituição Federal, e art. 2º. Da Lei Complementar Municipal nº. 115, de 26 de dezembro de 2007.

ASSINAM: Andréa Cabral Ulle - Secretária Municipal de Assistência Social e Cidadania e Kátia Josiane de Queiroz - Contratada.