

DIOCORUMBÁ



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ, MATO GROSSO DO SUL

Ano VI • Edição Nº 1379 • sexta-feira, 02 de Março de 2018

PARTE I • PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 1.943, DE 2 DE MARÇO DE 2018

Dispõe sobre os trabalhos, convocação e execução da eleição para o Gabinete Executivo do Conselho Municipal de Desenvolvimento e Defesa da Comunidade Negra de Corumbá - COMDDEN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 82, VII da Lei Orgânica do Município c.c Lei nº 2.238, de 8 de dezembro de 2011,

DECRETA:

Art. 1º A Coordenadoria de Políticas Públicas para a Igualdade Racial, vinculada a Secretaria Especial de Cidadania e Direitos Humanos, será responsável pela convocação e execução da eleição para o Gabinete executivo do conselho Municipal de desenvolvimento e defesa da Comunidade Negra de Corumbá - COMDDEN.

Art. 2º Cabe à Coordenadoria fazer a convocação das entidades para participar da eleição.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições do Decreto nº 1.643, de 8 de março de 2016.

Corumbá, 2 de Março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO

BOLETIM DE PESSOAL

PORTARIA "P" Nº 259, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 82, VII e IX e art. 100, II, "a", ambos da Lei Orgânica do Município c.c art. 21 da Lei Complementar nº 89, de 21 de dezembro de 2005,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **DIEGO DEICLE CÁCERES SOARES** do cargo de provimento em comissão de Assessor Governamental III, símbolo DAG-07, da Procuradoria - Geral Do Município.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

do.corumba.ms.gov.br

Marcelo Aguilar Iunes Prefeito



Município de Corumbá

Rua Gabriel Vandoni de Barros, 01
CEP 79333-141

Corumbá - Mato Grosso do Sul

CNPJ(MF) 03.330.461/0001-10

FONE: (67) 3234-3468

E-mail :
diariooficial@corumba.ms.gov.br

DIOCORUMBÁ,
instituído por meio do decreto Nº1.061, de 25/06/2012

Secretarias

Procuradoria-Geral do Município.....	José Luis de Aquino Amorim
Secretaria Especial de Transparência e Controle Interno.....	Sérgio Rodrigues
Chefia da Casa Civil.....	Luiz Antonio da Silva
Secretaria Municipal de Governo.....	Cássio Augusto da Costa Marques
Secretaria Especial de Segurança Pública e Defesa Social.....	César Freitas Duarte
Secretaria Municipal de Finanças e Gestão.....	Alberto Saburo Kanayama
Subsecretaria Municipal de Finanças e Gestão.....	Mário Sérgio Aguiar Siqueira
Secretaria Especial de Fazenda.....	Haroldo Waltencyr Ribeiro Cavassa
Subsecretaria de Finanças e Gestão.....	Mário Sérgio Aguiar Siqueira
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável.....	Renato dos Santos Lima
Subsecretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável.....	Luciano Aguilar Rodrigues Leite
Secretaria Especial de Agricultura Familiar.....	Mohamad Abder Rahman Abdallah
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.....	Ricardo Campos Ametlla
Subsecretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos.....	Tânia Monfreita Bruno Szocholewicz Ribeiro Dantas
Secretaria Municipal de Educação.....	Genilson Canavarro de Abreu
Secretaria Municipal de Saúde.....	Rogério dos Santos Leite
Subsecretaria Municipal de Saúde.....	Antonio César Santos Sabatel
Secretaria Municipal de Assistência Social.....	Glaucia Antonia Fonseca dos Santos Iunes
Secretaria Especial de Cidadania e Direitos Humanos.....	Beatriz Rosália Ribeiro Cavassa de Oliveira

Agências e Fundações

Fundação do Meio Ambiente do Pantanal.....	Ana Cláudia Moreira Boabaid
Fundação de Esportes de Corumbá.....	Silvino Rodrigues Ribeiro
Fundação de Turismo do Pantanal.....	Ana Cláudia Moreira Boabaid
Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.....	Luiz Mário do Nascimento Cambará
Agência Municipal de Trânsito e Transporte.....	Cleiton Douglas da Silva
Agência Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor.....	Alexandre do Carmos Taques Vasconcellos
Agência Municipal de Proteção e Defesa Civil.....	Isaque do Nascimento
Agência Municipal Portuária.....	José Antonio Assad e Faria



PORTARIA “P” Nº 260, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 82, VII e IX e art. 100, II, “a”, ambos da Lei Orgânica do Município c.c art. 21 da Lei Complementar nº 89, de 21 de dezembro de 2005,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **GESIEL ROCHA DE ARAÚJO** do cargo de provimento em comissão de Assessor Executivo II, símbolo DAG-03, da Secretaria Municipal de Governo.

Art. 1º Nomear **GESIEL ROCHA DE ARAÚJO** para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor Governamental I, símbolo DAG-05, na Secretaria Municipal de Governo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

PORTARIA “P” Nº 261, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 82, VII e IX e art. 100, II, “a”, ambos da Lei Orgânica do Município c.c art. 21 da Lei Complementar nº 89, de 21 de dezembro de 2005,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **JAIR FEITOSA SERRA NETO** para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor Governamental I, símbolo DAG-05, na Procuradoria - Geral Do Município.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

PORTARIA “P” Nº 262, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos V, VII e IX do art. 82 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ** do cargo de provimento em comissão de Diretor-Presidente, símbolo DAG-01, da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 5 de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal



SUMÁRIO

PARTE I - PODER EXECUTIVO.....1
 GABINETE DO PREFEITO1
 BOLETIM DE PESSOAL1
 BOLETIM DE LICITAÇÃO.....2
 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO3
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.....18
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL19
 FUNDAÇÃO DA CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ ..19

PORTARIA “P” Nº 263, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 82, VII e IX e art. 100, II, “a”, ambos da Lei Orgânica do Município c.c art. 21 da Lei Complementar nº 89, de 21 de dezembro de 2005,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ** para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor Executivo I, símbolo DAG-02, na Secretaria Municipal de Governo.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 5 de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

PORTARIA “P” Nº 264, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos V, VII e IX do art. 82 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **JOILSON SILVA DA CRUZ** para exercer o cargo de provimento em comissão de Diretor-Presidente, símbolo DAG-01, da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 5 de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

PORTARIA “P” Nº 265, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos V, VII e IX do art. 82 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **ANTONIO RUFO SANT’ANNA VINAGRE** para exercer o cargo de provimento em comissão de Diretor-Presidente, símbolo DAG-01, na Fundação de Turismo do Pantanal.

Art. 2º Fica revogada a Portaria “P” nº. 72 de 8 de janeiro de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 5 de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

MARCELO AGUILAR IUNES
Prefeito Municipal

BOLETIM DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE REVOGAÇÃO E ARQUIVAMENTO
 Processo - 5.532/2017 - Pregão Presencial nº 063/2017- FUNEC - Contratada - Empresa Milena Damiane Alvarenga da Silva EIRELI-ME. Objeto: Contratação de empresa para serviços de transporte rodoviário com veículo tipo ônibus e van, motorista e combustível para atender às necessidades da FUNEC. **DECISÃO:** Tendo em vista que a empresa, embora intimada a se manifestar consoante f.218 dp certame, ficou-se inerte, acolho o parecer emitido pela SETCON e pela Procuradoria Geral de Justiça para decretar a revogação do processo licitatório n.5.532/2017 em todos os seus termos e conseqüentemente o seu arquivamento. Corumbá (MS) 26 de fevereiro de 2018.
 Silvino Rodrigues Ribeiro - Diretor-Presidente da Fundação de Esportes de Corumbá.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO PÚBLICO PRESENCIAL Nº 067/2017
ORGÃO: Secretaria Municipal de Finanças e Gestão e Demais Órgãos do Poder Executivo do Município de Corumbá.
OBJETO: Registro de Preços para contratação de pessoa jurídica especializada para o gerenciamento via internet, da frota de veículos e maquinários, abrangendo o fornecimento de combustíveis (Gasolina comum, Óleo Diesel S-10), por demanda, em rede de postos credenciados, por meio de sistema eletrônico, com cartão magnético, com vistas ao atendimento das necessidades de abastecimento dos veículos e maquinários de responsabilidade do Município de Corumbá/MS controle dos abastecimentos de veículos e maquinários destinados a atender a demanda dos Órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal de Corumbá/MS, pelo



período de 12 (doze) meses. O Município de Corumbá, através dos ordenadores: Cassio Augusto da Costa Marques - Secretário Municipal de Governo, Gláucia Antonia Fonseca dos Santos lunes - Secretária Municipal de Assistência Social, Rogério dos Santos Leite - Secretário Municipal de Saúde, Renato dos Santos Lima - Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável, Genilson Canavarro de Abreu - Secretário Municipal de Educação, Ricardo Campos Ametlla - Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, Sívino Rodrigues Ribeiro - Fundação de Esporte de Corumbá, Luiz Mario do Nascimento Cambara - Fundação de Cultura de Corumbá, Ana Claudia Moreira Boabaid - Fundação do Meio Ambiente do Pantanal e Fundação de Turismo do Pantanal, Eliana Helena Lopes Sarat Teixeira - Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores, com base na Lei nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 207/2006, declara HOMOLOGADO o procedimento licitatório Pregão Público Presencial nº 067/2017 - Processo Administrativo nº 8.300/2017 e adjudica à empresa: S.H. INFORMATICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.048.539/0001-05, vencedora do certame do objeto acima citado, conforme os valores constantes do resultado da licitação publicado no Diário Oficial do Estado nº 9.593 de 09/02/2018 pág. 47, Diário Oficial do Município de Corumbá - Ed. nº 1366 de 09/02/2018 pág. 02, Diário Oficial da União nº29 de 09/02/2018 - pág. 231 e Jornal Correio do Estado do dia 09/02/2018 Sexta Feira, pág.2.

Ordenador de Despesas: Alberto Saburo Kanayama - Secretário Municipal de Finanças e Gestão e os outros ordenadores acima mencionados.
Corumbá-MS, 01 de Março de 2018.

Aviso de Repetição de Licitação Com 1º Adendo

O Município de Corumbá - MS, torna público a Repetição da Licitação, que será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº 207/2006, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, na forma que especifica:
Órgão: Secretaria Municipal de Governo.
Licitação: Pregão Presencial nº 98/2017 - Processo nº 216.965/2017.
Objeto: aquisição de 01(um) veículo automotor tipo van com no mínimo 15 lugares 0 km, para atender ao Centro de Atenção Psicossocial - José Fragelli CAPS II.
Recebimento e Abertura das Propostas: às 10:00 horas do dia 15 de março de 2018.
Local: Prefeitura Municipal de Corumbá-MS, sala licitação 02, situada na rua Gabriel Vandoni de Barros, 01 Bairro Dom Bosco - Corumbá-MS.
Edital: O Edital encontra-se a disposição dos interessados, na Superintendência de Suprimentos e Serviços da Secretaria Municipal de Finanças e Gestão, na Prefeitura Municipal de Corumbá/MS
Corumbá / MS, 01 de março de 2018.
(a) José Ricardo Batista de Almeida - Superintendência de Suprimentos e Serviços.

Aviso de Repetição de Licitação

O Município de Corumbá - MS, torna público a repetição da Licitação, que será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº 207/2006, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, na forma que especifica:
Órgão: Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.
Licitação: Pregão Presencial nº 118/2017 - Processo nº 218.643/2017.
Objeto: aquisição de Veículo "0" Km Para Atender As Necessidades da Equipe de Trabalho Da Unidade Executora do Programa - UEP/FONPLATA.
Recebimento e Abertura das Propostas: às 08:30 horas do dia 15 de março de 2018.
Local: Prefeitura Municipal de Corumbá-MS, sala licitação, situada na rua Gabriel Vandoni de Barros, 01 Bairro Dom Bosco - Corumbá-MS.
Edital: O Edital encontra-se a disposição dos interessados, na Superintendência de Suprimentos e Serviços da Secretaria Municipal de Finanças e Gestão, na Prefeitura Municipal de Corumbá/MS.
Corumbá / MS, 01 de março de 2018.
(a) José Ricardo Batista de Almeida - Superintendente de Suprimentos e Serviços.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ DE 19/02/2018 Nº. 1369 Pág. 3.

Retifica-se por incorreção o Extrato do 2º Termo de Apostila ao Contrato Administrativo de Locação de Imóvel nº 05/2016 - Processo nº 20.498/2016. Onde se lê: "Data de Assinatura: 30/01/2018".
Leia-se: "Data de Assinatura: 31/01/2018".

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

REPUBLICAÇÃO

Republica-se por incorreção. Publicado no Diário Oficial de Corumbá, Edição nº 1375 de 26 de fevereiro de 2018, pág. 04:

RESOLUCAO SEFEG Nº 061/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **ELAINE FRANÇA VIANNA**, Agente de Serviços Institucionais I, matrícula 2174, lotada na Secretaria Municipal de Educação, readaptação de função para Auxiliar de Apoio Educacional, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 29/01/2018 e término em 27/07/2018, conforme Processo 3640/2018 de 06/02/2018.

Corumbá, MS, 23 de fevereiro de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

REPUBLICAÇÃO

Republica-se por incorreção. Publicado no Diário Oficial de Corumbá, Edição nº 1378 de 01 de março de 2018, pág. 05/06:

RESOLUCAO SEFEG Nº 077/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017, resolve,

CONCEDER:

Licença para tratamento de saúde aos servidores abaixo relacionados, com fulcro no art. 82 da Lei Complementar nº 042, de 08 de dezembro de 2000:

- **ADMIR DA SILVA COSTA**, matrícula 9450, Guarda Municipal - 3ª Categoria, lotado na Secretaria Municipal de Governo - Agência Municipal de Segurança Pública, 04 (quatro) dias, com início em 20/01/2018 e término em 23/01/2018, conforme processo nº 5524/2018 de 23/02/2018;

- **BERNADETE APARECIDA MORAES DE OLIVEIRA**, matrícula 3159, Auxiliar de Serviços Operacionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 15 (quinze) dias, com início em 25/01/2018 e término em 08/02/2018, conforme processo nº 5534/2018 de 23/02/2018;

- **BERNADETE APARECIDA MORAES DE OLIVEIRA**, matrícula 3159, Auxiliar de Serviços Operacionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 24 (vinte e quatro) dias, com início em 09/02/2018 e término em 09/03/2018, conforme processo nº 5537/2018 de 23/02/2018;

- **BETH DE OLIVEIRA FONSECA**, matrícula 2783, Profissional de Serviços de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 07 (sete) dias, com início em 12/01/2018 e término em 18/01/2018, conforme processo nº 5475/2018 de 23/02/2018;

- **CLAUDINEY VIEIRA DE ARRUDA**, matrícula 7883, Agente de Atividades de Saúde III, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 06 (seis) dias, com início em 30/01/2018 e término em 04/02/2018, conforme processo nº 5503/2018 de 23/02/2018;

- **EDITH FANY JOBBINS**, matrículas 4283-1 e 4283-3, Profissional de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias, com início em 30/01/2018 e término em 30/03/2018, conforme processo nº 5494/2018 de 23/02/2018;

- **EDNALDO JOSE PECORA**, matrícula 3626, Agente de Atividades de Saúde I, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 07 (sete) dias, com início em 21/01/2018 e término em 27/01/2018, conforme processo nº 5502/2018 de 23/02/2018;

- **ELIANE FERNANDES FERREIRA**, matrícula 5976, Agente de Serviços Institucionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 30 (trinta) dias, com início em 26/01/2018 e término em 24/02/2018, conforme processo nº 5541/2018 de 23/02/2018;

- **ELVIRA PARADA CABREIRA TARRIO**, matrícula 5430, Especialista de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 05 (cinco) dias, com início em 27/11/2017 e término em 01/12/2017, conforme processo nº 5483/2018 de 23/02/2018;

- **GRACE KELLY APONTE MISERENDINO**, matrícula 9581, Técnico de Saúde Pública II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 12 (doze) dias, com início em 11/01/2018 e término em 22/01/2018, conforme processo nº 5468/2018 de 23/02/2018;

- **GRACE KELLY APONTE MISERENDINO**, matrícula 9581, Técnico de Saúde Pública II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 11 (onze) dias, com início em 27/01/2018 e término em 06/02/2018, conforme processo nº 5470/2018 de 23/02/2018;



- **GRACE KELLY APONTE MISERENDINO**, matrícula 9581, Técnico de Saúde Pública II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 21 (vinte e um) dias, com início em 08/02/2018 e término em 28/02/2018, conforme processo nº 5471/2018 de 23/02/2018;

- **JOSIANE RODRIGUES DA SILVA**, matrícula 9530, Agente de Atividades de Saúde I, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 06 (seis) dias, com início em 03/02/2018 e término em 08/02/2018, conforme processo nº 5546/2018 de 23/02/2018;

- **JUCIMARA CARMONA DE ARRUDA**, matrícula 9586, Técnico de Saúde Pública II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 05 (cinco) dias, com início em 02/02/2018 e término em 06/02/2018, conforme processo nº 5527/2018 de 23/02/2018;

- **LOURDES FRANCO SOQUERE**, matrícula 5780, Técnico de Atividades Institucionais II, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 05 (cinco) dias, com início em 22/01/2018 e término em 26/01/2018, conforme processo nº 5540/2018 de 23/02/2018;

- **MARIA INES DA SILVA ANDRADE**, matrícula 5259, Especialista de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 91 (noventa e um) dias, com início em 14/09/2017 e término em 13/12/2017, conforme processo nº 5488/2018 de 23/02/2018;

- **MARIA INES DA SILVA ANDRADE**, matrícula 5259, Especialista de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 90 (noventa) dias, com início em 01/02/2018 e término em 01/05/2018, conforme processo nº 5486/2018 de 23/02/2018;

- **MARLY BRAZIL FALEIRO DOS SANTOS**, matrícula 3779, Profissional de Serviços de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 05 (cinco) dias, com início em 16/10/2017 e término em 20/10/2017, conforme processo nº 5560/2018 de 23/02/2018;

- **MONICA ORTIZ BRAVO CAVASSA**, matrícula 5461, Auditor do Município - 2ª Categoria, lotada na Governadoria Municipal - Secretaria Especial de Transparência e Controle Interno, 08 (oito) dias, com início em 24/01/2018 e término em 31/01/2018, conforme processo nº 5557/2018 de 23/02/2018;

- **NELSON CORREA MARQUES**, matrícula 3360, Agente de Atividades de Saúde III, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 60 (sessenta) dias, com início em 27/01/2018 e término em 27/03/2018, conforme processo nº 5521/2018 de 23/02/2018;

- **NILZA DA SILVA SOUZA MECIAS**, matrícula 2433, Agente de Serviços Institucionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 06 (seis) dias, com início em 04/12/2017 e término em 09/12/2017, conforme processo nº 5499/2018 de 23/02/2018;

- **ROBERTA CERVANTES BARBOSA DOS SANTOS**, matrícula 9837, Técnico de Saúde Pública II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 05 (cinco) dias, com início em 11/01/2018 e término em 15/01/2018, conforme processo nº 5544/2018 de 23/02/2018;

- **ROGERIO DE SOUZA BARRETO**, matrícula 6483, Agente de Atividades de Saúde III, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 05 (cinco) dias, com início em 14/01/2018 e término em 18/01/2018, conforme processo nº 5504/2018 de 23/02/2018;

- **ROSANA HELENA DELMAO LONTRA**, matrícula 9003, Agente de Atividades de Saúde I, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 07 (sete) dias, com início em 26/01/2018 e término em 01/02/2018, conforme processo nº 5561/2018 de 23/02/2018;

- **ROSIELY CAMPOS DA CUNHA**, matrícula 6941, Guarda Municipal - 3ª Categoria, lotada na Secretaria Municipal de Governo - Agência Municipal de Segurança Pública, 30 (trinta) dias, com início em 17/08/2017 e término em 15/09/2017, conforme processo nº 5493/2018 de 23/02/2018;

- **ROSIELY CAMPOS DA CUNHA**, matrícula 6941, Guarda Municipal - 3ª Categoria, lotada na Secretaria Municipal de Governo - Agência Municipal de Segurança Pública, 07 (sete) dias, com início em 15/01/2018 e término em 21/01/2018, conforme processo nº 5492/2018 de 23/02/2018;

- **SOLANGE DOS SANTOS**, matrícula 8869, Agente de Atividades de Saúde III, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 07 (sete) dias, com início em 24/01/2018 e término em 30/01/2018, conforme processo nº 5562/2018 de 23/02/2018;

- **SUELLEN APARECIDA DE ARRUDA SILVA**, matrícula 8958, Técnico de Atividades Organizacionais I, lotada na Secretaria Municipal de Finanças e Gestão, 04 (quatro) dias, com início em 09/01/2018 e término em 12/01/2018, conforme processo nº 1256/2018 de 15/01/2018;

- **WAGNER SARATAIA MENACHO**, matrícula 5867, Agente de Serviços Operacionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 07 (sete) dias, com início em 31/08/2017 e término em 06/09/2017, conforme processo nº 5554/2018 de 23/02/2018;

- **WAGNER SARATAIA MENACHO**, matrícula 5867, Agente de Serviços Operacionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 06 (seis) dias, com início em 11/09/2017 e término em 16/09/2017, conforme processo nº 5553/2018 de 23/02/2018;

- **WAGNER SARATAIA MENACHO**, matrícula 5867, Agente de Serviços Operacionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 07 (sete) dias, com início em 13/11/2017 e término em 19/11/2017, conforme processo nº 5555/2018 de 23/02/2018;

- **WANDERLEY JOSE CARDOZO**, matrícula 340, Guarda Municipal - 2ª Categoria, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 10 (dez) dias, com início em 10/01/2018 e término em 19/01/2018, conforme processo nº 5473/2018 de 23/02/2018.

Corumbá, MS, 28 de fevereiro de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

RESOLUÇÃO SEFIG Nº 078/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **DILIAN FERNANDES SEVERINO**, Agente de Serviços Institucionais I, matrícula 5935, lotada na Secretaria Municipal de Educação, readaptação de função para Auxiliar de Apoio Educacional, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 23/02/2018 e término em 21/08/2018, conforme Processo 2692/2018 de 26/01/2018.

Corumbá, MS, 02 de março de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

RESOLUÇÃO SEFIG Nº 079/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **ELIZABETH RAIMUNDA DA SILVA SIGARINI**, Profissional de Educação, matrículas 2489 e 5218, lotada na Secretaria Municipal de Educação, readaptação de função para Coordenador Pedagógico, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 16/01/2018 e término em 14/07/2018, conforme Processo 4828/2018 de 20/02/2018.

Corumbá, MS, 02 de março de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

RESOLUÇÃO SEFIG Nº 080/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.



O **SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **LUIZA DIAS DA SILVA**, Profissional de Educação, matrículas 3045-2 e 3045-3, lotada na Secretaria Municipal de Educação, readaptação de função para Coordenador Pedagógico, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 23/02/2018 e término em 21/08/2018, conforme Processo 2694/2018 de 26/01/2018.

Corumbá, MS, 02 de março de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

RESOLUCAO SEFIG Nº 081/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O **SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **JOSSIMARY ALMEIDA DE OLIVEIRA**, Profissional de Educação, matrícula 5300, lotada na Secretaria Municipal de

Educação, readaptação de função para Coordenador Pedagógico, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 23/02/2018 e término em 21/08/2018, conforme Processo 2657/2018 de 26/01/2018.

Corumbá, MS, 02 de março de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017

RESOLUCAO SEFIG Nº 082/2018.

DISPOE SOBRE CONCESSAO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO A SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

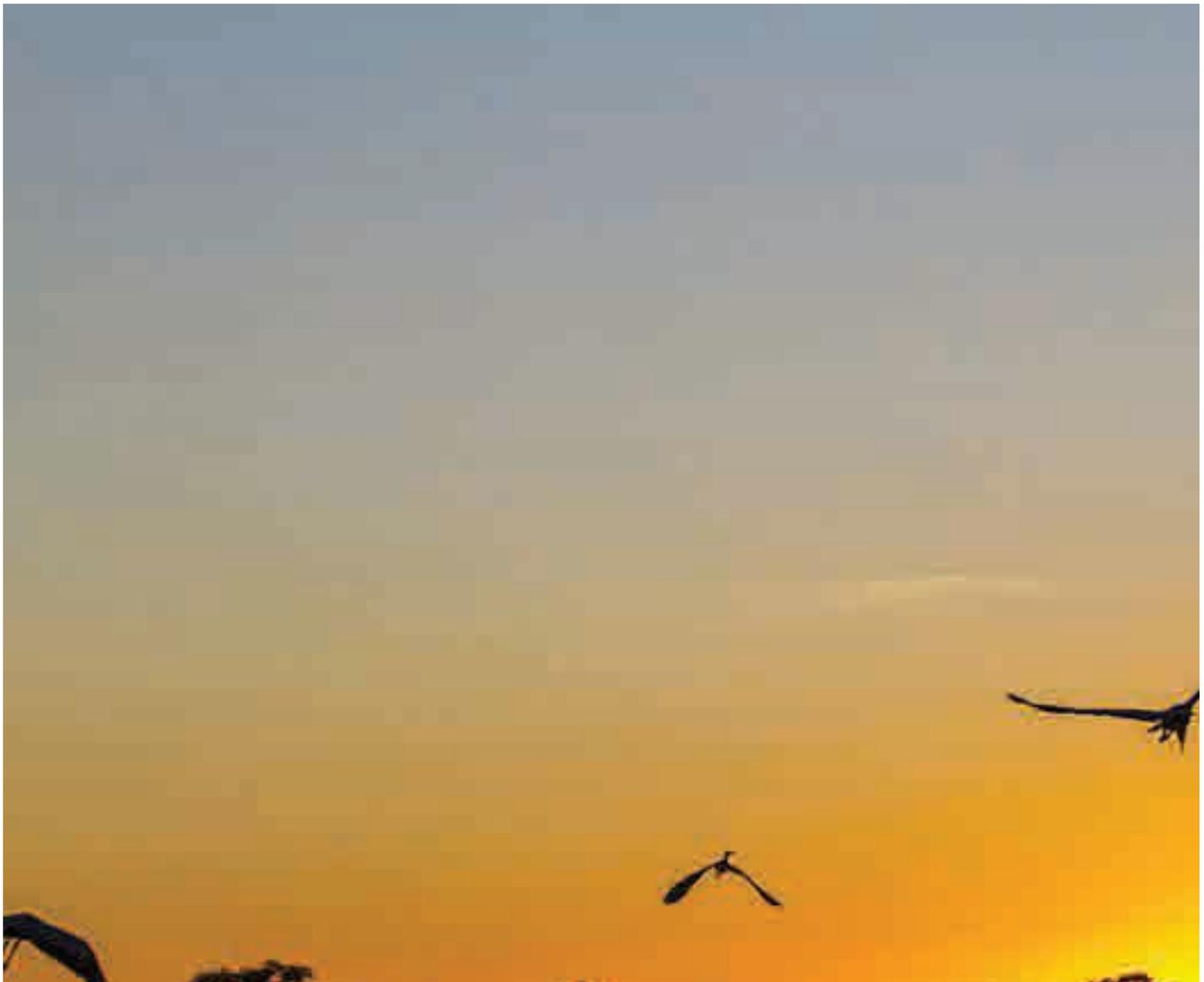
O **SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 243, de 09 de fevereiro de 2017 e tendo em vista o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **SANDRA SILVA ZABALA**, Profissional de Educação, matrículas 1380 e 4231, lotada na Secretaria Municipal de Educação, readaptação de função para Coordenador Pedagógico, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com início em 17/11/2017 e término em 15/05/2018, conforme Processo 4820/2018 de 20/02/2018.

Corumbá, MS, 02 de março de 2018.

ALBERTO SABURO KANAYAMA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTAO
PORTARIA "P" Nº 243 de 09/02/2017





XML nr.: 1

PREFEITURA MUNICIPAL
 MODELO
 Relatório de Gestão Fiscal
 Demonstrativo da Despesa com Pessoal
 Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro até Dezembro - 3º Quadrimestre/2014

28/02/2018

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a" - Anexo I

Nr.	G1 - DESPESA COM PESSOAL	Despesas Executadas	
		Despesa Liquidada Últimos 12 Meses	Inscritas em restos a pagar não Processados
1	DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	197.670.350,43	1.381.409,44
2	Pessoal Ativo	179.044.267,77	1.326.344,44
3	Pessoal Inativo e Pensionistas	18.241.082,66	65,00
4	Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	385.000,00	55.000,00
5	DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	16.705.679,83	36.708,92
6	Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	926.949,17	36.643,92
7	Decorrentes de Decisão Judicial	0,00	0,00
8	Despesas de Exercícios Anteriores	3.875,92	0,00
9	Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	15.774.854,74	65,00
10	DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	180.964.670,60	1.344.700,52

Nr.	G2 - DTP	Valor
11	DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III a + III b)	182.309.371,12

Nr.	G3 - APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	Valor
12	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	362.727.759,00
13	% da DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP sobre a RCL (VI) = (IV/IV) * 100	50,26
14	LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 54% da RCL	195.872.989,86
15	LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) - 51.3% da RCL	186.079.340,37
16	LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - 48,6% da RCL	176.285.690,87

Nota Explicativa	

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em Restos a Pagar Não Processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei nº 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar Não Processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei nº 4.320/64.



XML nr.: 2

PREFEITURA MUNICIPAL
 MODELO
 Relatório de Gestão Fiscal
 Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida
 Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro até Dezembro - 3º Quadrimestre/2014

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b" - Anexo 2

28/02/2018

Nr.	G1 - DÍVIDA CONSOLIDADA	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
1	DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	20.168.209,03	19.464.798,38	18.711.534,42	19.998.809,23
2	Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Dívida Contratual	20.168.209,03	19.464.798,38	18.711.534,42	19.158.542,68
4	Interna	20.168.209,03	19.464.798,38	18.711.534,42	19.158.542,68
5	Externa	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e Não Pagos	0,00	0,00	0,00	840.266,55
7	Demais Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
8	DEDUÇÕES (II) ¹	60.968.620,01	69.112.164,94	61.351.117,68	50.985.658,96
9	Disponibilidade de Caixa bruta	65.886.041,95	68.484.608,48	60.874.281,46	50.551.458,53
10	Demais Haveres Financeiros	1.112.683,56	1.178.568,38	679.446,64	568.087,85
11	(-) Restos a Pagar Processados (Exceto precatórios)	6.030.105,50	551.011,92	202.610,42	133.887,42
12	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL (III) = (I - II)	- 40.800.410,98	- 49.647.366,56	- 42.639.583,26	- 30.986.849,73
13	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	330.090.845,22	354.565.936,88	366.232.835,05	362.727.759,00
14	% DA DC SOBRE A RCL (I/RCL)	6,11	5,49	5,11	5,51
15	% DA DCL SOBRE A RCL (III/RCL)	- 12,36	- 14,00	- 11,64	- 8,54
16	LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%	0,00	446.269.322,69	0,00	0,00
17	LIMITE DE ALERTA - 108%	0,00	401.642.390,42	0,00	0,00

Nr.	G2 - DETALHAMENTO DA DÍVIDA CONTRATUAL	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
18	DÍVIDA CONTRATUAL (IV = V + VI + VII + VIII)	20.168.209,03	19.464.798,38	18.711.534,42	19.158.542,68
19	DÍVIDA DE PPP (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	PARCELAMENTO DE DÍVIDAS (VI)	12.283.557,73	11.820.470,33	11.317.188,10	10.972.160,73
21	De Tributos	3.279.777,91	3.277.777,91	3.275.777,91	3.552.617,26
22	De Contribuições Sociais	9.003.779,82	8.542.692,42	8.041.410,19	7.419.543,47
23	Previdenciárias	9.003.779,82	8.542.692,42	8.041.410,19	7.419.543,47
24	Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
27	DÍVIDA COM INSTITUIÇÃO FINANCEIRA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
29	Externa	0,00	0,00	0,00	0,00
30	DEMAIS DÍVIDAS CONTRATUAIS (VIII)	7.884.651,30	7.644.328,05	7.394.346,32	8.186.381,95

REGIME PREVIDENCIÁRIO

Nr.	G3 - OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
31	PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
32	INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00
33	DEPÓSITOS	0,00	0,00	0,00	0,00
34	RP PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
35	ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr.	G4 - DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
36	DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (IX)	89.119.267,36	89.119.267,36	371.146.081,95	371.146.081,95
37	Passivo Atuarial	89.119.267,36	89.119.267,36	371.146.081,95	371.146.081,95
38	Demais Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
39	DEDUÇÕES (X) ¹	91.569.285,22	98.168.025,03	112.569.970,31	116.003.278,47
40	Disponibilidade de Caixa bruta	91.236.063,66	97.912.608,16	112.456.317,56	115.925.067,07
41	INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Demais Haveres Financeiros	333.221,56	255.416,87	113.652,75	78.211,40
43	(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
44	OBRIGAÇÕES NÃO INTEGRANTES DA DC	0,00	0,00	0,00	0,00
45	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	- 2.450.017,86	- 9.048.757,67	258.576.111,64	255.142.803,48

Nota Explicativa



XML nr.: 3

PREFEITURA MUNICIPAL
 MODELO
 Relatório de Gestão Fiscal
 Demonstrativo das Garantias e Contragarantias de Valores
 Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro até Dezembro - 3º Quadrimestre/2014

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b" - Anexo 3

28/02/2018

Nr.	G1 - GARANTIAS CONCEDIDAS	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
1	EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Outras Garantias nos Termos da LRF ***1	0,00	0,00	0,00	0,00
4	INTERNAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Outras Garantias nos Termos da LRF ***1	0,00	0,00	0,00	0,00
7	TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00
8	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	330.090.845,22	354.565.956,93	366.254.016,89	362.727.759,00
9	% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL	0,00	0,00	0,00	0,00
10	LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	0,00	0,00	0,00	0,00
11	LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - 19,8% DA RCL	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr.	G2 - CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	Saldo do Exercício Anterior	Saldo do Exercício de 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
12	EXTERNAS (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Outras Garantias nos Termos da LRF ***1	0,00	0,00	0,00	0,00
15	INTERNAS (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Outras Garantias nos Termos da LRF ***1	0,00	0,00	0,00	0,00
18	TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (VII) = (V + VI)	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota Explicativa

Nota:
 ***1-Inclui garantias concedidas por meio de Fundos.



XML nr.: 4

PREFEITURA MUNICIPAL
 MODELO
 Relatório de Gestão Fiscal
 Demonstrativo das Operações de Crédito
 Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro até Dezembro - 3º Quadrimestre/2014

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III, alínea "c" - Anexo 4

28/02/2018

Nr.	G1 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO	Valor Realizado	
		No Quadrimestre	Até o Quadrimestre (a)
1	SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATAÇÃO (I)	0,00	0,00
2	Mobiliária	0,00	0,00
3	Interna	0,00	0,00
4	Externa	0,00	0,00
5	Contratual	0,00	0,00
6	Interna	0,00	0,00
7	Abertura de Crédito	0,00	0,00
8	Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
9	Derivadas de PPP	0,00	0,00
10	Demais Aquisições Financiadas	0,00	0,00
11	Antecipação de Receita	0,00	0,00
12	Pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
13	Demais Antecipações de Receita	0,00	0,00
14	Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
15	Outras Operações de Crédito	0,00	0,00
16	Externa	0,00	0,00
17	Tipo de Operação	0,00	0,00
18	NÃO SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATAÇÃO (II)	0,00	0,00
19	Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
20	De Tributos	0,00	0,00
21	De Contribuições Sociais	0,00	0,00
22	Previdenciárias	0,00	0,00
23	Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
24	Do FGTS	0,00	0,00
25	Melhoria da Administração de Receitas e da Gestão Fiscal, Financeira e Patrimonial	0,00	0,00
26	Programa de Iluminação Pública - RELUZ	0,00	0,00
27	Outras Operações de Crédito Não Sujeitas ao Limite	0,00	0,00

Nr.	G2 - APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	Valor	% Sobre a RCL
28	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	362.727.759,00	100,00
29	OPERAÇÕES VEDADAS	0,00	0,00
30	Do Período de Referência (III)	0,00	0,00
31	De Períodos Anteriores ao de Referência	0,00	0,00
32	TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (IV) = (Ia + III)	0,00	0,00
33	LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	58.036.441,44	16,00
34	LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - %	52.232.797,30	14,40
35	OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
36	LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	25.390.943,13	7,00
37	LIMITE DE ALERTA DA OPERAÇÃO DE CRÉDITO (ARO) - 6,3% DA RCL	0,00	0,00
38	TOTAL CONSIDERADO PARA CONTRATAÇÃO DE NOVAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO (V) = (IV + IIa)	0,00	0,00

Nota Explicativa



XML nr.: 7

PREFEITURA MUNICIPAL
 MODELO
 Relatório de Gestão Fiscal
 Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal
 Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro até Dezembro - 3º Quadrimestre/2014

LRF, Art. 54 - Anexo 7

1/03/2018

Nr.	G1 - DESPESA COM PESSOAL	Valor	% Sobre a RCL
1	Despesa Total com Pessoal - DTP	182.309.371,12	50,26
2	Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - 54%	195.872.989,86	54,00
3	Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - 51.3%	186.079.340,36	51,30

Nr.	G2 - DÍVIDA CONSOLIDADA	Valor	% Sobre a RCL
4	Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00
5	Limite Definido por Resolução do Senado Federal	435.273.310,80	120,00

Nr.	G3 - GARANTIAS DE VALORES	Valor	% Sobre a RCL
6	Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
7	Limite Definido por Resolução do Senado Federal	79.800.106,98	22,00

Nr.	G4 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO	Valor	% Sobre a RCL
8	Operações de Crédito Externas e Internas	0,00	0,00
9	Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
10	Limite definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	58.036.441,44	16,00
11	Limite definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	25.390.943,13	7,00

Nr.	G5 - RESTOS A PAGAR	Inscrição em Restos a Pagar não Processados do Exercício	Disponibilidade de Caixa Líquida (antes da Inscrição em Restos a Pagar Não Processados do Exercício)
12	Valor Total	0,00	37.624.420,66

Nota Explicativa

MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO: JANEIRO A DEZEMBRO/2017

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

RS 1

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO 2017		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	19.592.066,22	18.699.507,01	18.133.255,23	39.969.719,80
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	19.350.846,43	18.458.287,22	17.892.035,44	39.969.719,80
Empréstimos	7.689.300,38	7.562.977,74	7.434.253,68	22.650.584,63
Internos	7.689.300,38	7.562.977,74	7.434.253,68	7.347.937,40
Externos	0,00	0,00	0,00	15.302.647,23
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	11.661.546,05	10.895.309,48	10.457.781,76	17.319.135,17
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	7.777.580,45	7.046.257,44	6.643.643,28	13.404.612,66
De Demais Contribuições Sociais	3.883.965,60	3.849.052,04	3.814.138,48	3.914.522,51
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não	241.219,79	241.219,79	241.219,79	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	44.541.625,68	56.008.082,64	59.679.161,37	88.758.475,08
Disponibilidade de Caixa	43.892.631,95	55.477.207,34	57.453.849,34	81.316.053,45
Disponibilidade de Caixa Bruta	45.074.619,66	56.053.865,19	57.881.255,59	85.716.200,38
(-) Restos a Pagar Processados	1.181.987,71	576.657,85	427.406,25	4.400.146,93
Demais Haveres Financeiros	648.993,73	530.875,30	2.225.312,03	7.442.421,63
DÍV. CONSOLID. LÍQUIDA (DCL) (III)=(I-II)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	430.307.972,06	412.200.789,26	408.481.558,66	417.581.344,64
% DA DC SOBRE A RCL (I/RCL)	4,55	4,54	4,44	9,57
% DA DCL SOBRE A RCL (III/RCL)	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - (I)	516.369.566,47	494.640.947,11	490.177.870,39	501.097.613,57
LIMITE DE ALERTA (Inciso III so § 1º do art.59 da LRF) - (108%)	464.732.609,82	445.176.852,40	441.160.083,35	450.987.852,21
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO 2017		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
Precatórios Anteriores a 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	137.248.920,62	137.248.920,62	137.248.920,62	185.046.562,85
Insuficiência Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Depósitos	0,00	0,00	0,00	0,00
RP Não-Processados de exercícios anteriores	18.163.205,75	11.919.201,15	8.207.957,90	34.500.337,62
Antecipação de Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO: JANEIRO A DEZEMBRO/2017

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

RS 1

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Internas	0,00	0,00
Externas	0,00	0,00
Contratual	22.650.584,63	22.650.584,63
Internas	7.347.937,40	7.347.937,40
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	7.347.937,40	7.347.937,40
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001	0,00	0,00
Externa	15.302.647,23	15.302.647,23
Empréstimos	15.302.647,23	15.302.647,23
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001	0,00	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	417.581.344,64	100,00
OPERAÇÕES VEDADAS (II)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE = (III)=(Ia+II)	22.650.584,63	5,42
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	66.813.015,14	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art.59 da LRF)	60.131.713,63	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	29.230.694,12	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	17.319.135,17	17.319.135,17
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Sociais	17.319.135,17	17.319.135,17
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.2332], MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS

Portaria Nº 403 de 2016

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.2332], MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS

Portaria Nº 403 de 2016



MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL
 Referência: JANEIRO a DEZEMBRO /2017

1 of 1

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (Antes da Inscrição em Restos a Pagar Não Processados) (f)=(a)-(b+c+d+e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (Não Inscritos por Insuficiência Financeira)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)				
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)						
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(f)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	279.420.837,11	0,00	2.378.373,79	0,00	1.890.232,72	0,00	275.152.230,60	20.360.013,35	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	1.079.951,85	0,00	451.523,54	0,00	0,00	0,00	628.428,31	2.606.622,59	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	61.449,98	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	61.449,96	3.365.876,98	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	3.003.092,10	0,00	2,46	0,00	0,00	0,00	3.003.089,64	151.301,99	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	1.398.983,88	0,00	253.431,92	0,00	0,00	0,00	1.145.551,96	556.312,43	0,00
Receita de Impostos e de Transferências de Impostos - Saúde	1.386.770,04	0,00	248.437,75	0,00	0,00	0,00	1.138.332,29	3.721.655,76	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	21.485.622,55	0,00	838.417,36	0,00	0,00	0,00	20.647.205,19	4.086.864,44	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	3.691.150,72	0,00	27.217,36	0,00	0,00	0,00	3.663.933,36	647.455,54	0,00
Recursos Destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	216.241.965,30	0,00	2.811,33	0,00	0,00	0,00	216.239.153,97	2.428.579,40	0,00
Recursos Destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação e à Saúde)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	31.071.850,69	0,00	556.532,05	0,00	1.890.232,72	0,00	28.625.085,92	2.795.344,22	0,00
TOTAL DE RECURSOS NÃO VINCULADOS	22.537.328,57	0,00	1.618.364,27	0,00	0,00	0,00	20.918.964,30	10.095.894,37	0,00
Recursos Ordinários	22.537.328,57	0,00	1.618.364,27	0,00	0,00	0,00	20.918.964,30	10.095.894,37	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	301.958.165,68	0,00	3.996.738,06	0,00	1.890.232,72	0,00	296.071.194,90	30.455.907,72	0,00

MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO: Janeiro a Dezembro 2017/BIMESTRE Novembro - Dezembro

RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)

RS 1

DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA	SALDO		
	Em 31 Dez 2016 (a)	Em 31 Out 2017 (b)	Em 31 Dez 2017 (c)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	19.592.066,22	32.733.384,16	39.969.719,80
DEDUÇÕES (II)	44.541.625,68	76.476.522,43	88.758.475,08
Disponibilidade de Caixa	43.892.631,95	74.335.201,66	81.316.053,45
Disponibilidade de Caixa Bruta	45.074.619,66	74.762.607,91	85.716.200,38
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	1.181.987,71	427.406,25	4.400.146,93
Demais Haveres Financeiros	648.993,73	2.141.320,77	7.442.421,63
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III)=(I-II)	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	19.592.066,22	19.106.360,55	24.667.072,57
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III+IV-V)	-19.592.066,22	-19.106.360,55	-24.667.072,57
RESULTADO NOMINAL	PERÍODO DE REFERÊNCIA		
	No Bimestre (VIc - VIb)	JAN A DEZ 2017 (VIc - VIa)	
RESULTADO NOMINAL	-5.560.712,02	-5.075.006,35	
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL	VALOR CORRENTE		
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	7.297.000,00		



MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO: ATÉ O 3º QUADRIMESTRE DE 2017

LRF, art. 48 – Anexo 6

R\$ 1

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O BIMESTRE	
Receita Corrente Líquida		417.581.344,64
DESPESA COM PESSOAL		
Despesa Total com Pessoal - DTP	223.232.412,56	53,46
Limite Máximo (Incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	225.493.926,11	54,00
Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	214.219.229,80	51,30
DÍVIDA CONSOLIDADA		
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	501.097.613,57	120,00
GARANTIAS DE VALORES		
Total das Garantias	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	91.867.895,82	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
Operações de Crédito Internas e Externas	22.650.584,63	5,42
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Crédito Internas e Externas	66.813.015,14	16,00
Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Crédito por Antec. da Receita	29.230.694,12	7,00
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	30.455.907,72	296.071.194,90

MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

1 of 2

PERÍODO: Janeiro a Dezembro 2017/BIMESTRE Novembro - Dezembro

LRF, Art. 48 – Anexo 14

RS 1

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS		Até o Bimestre
RECEITAS		-
Previsão Inicial da Receita		515.782.507,00
Previsão Atualizada da Receita		515.782.507,00
Receitas Realizadas		469.462.104,89
Deficit Orçamentário		0,00
Saldos de Exercícios Anteriores(Utilizados para Créditos Adicionais)		0,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS		Até o Bimestre
DESPESAS		-
Dotação Inicial		515.782.507,00
Créditos Adicionais		8.399.199,80
Dotação Atualizada		524.181.706,80
Despesas Empenhadas		419.278.922,30
Despesas Liquidadas		388.823.014,58
Despesas Pagas		384.826.276,52
Superavit Orçamentário		80.639.090,31

DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o Bimestre
Despesas Empenhadas		419.278.922,30
Despesas Liquidadas		388.823.014,58

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida		417.581.344,64

RECEITAS/DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		Até o Bimestre
Regime Geral de Previdência Social		-
Receitas Previdenciárias Realizadas (I)		0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas (II)		0,00
Resultado Previdenciário (III)=(I-II)		0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores		-
Receitas Previdenciárias Realizadas (IV)		58.970.404,62
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)		25.562.258,38
Resultado Previdenciário (VI)=(IV-V)		33.408.146,24

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO	Resultado Apurado até o Bimestre	% em Relação à Meta
	(a)	(b)	(b/a)
Resultado Nominal	7.297.000,00	-5.075.006,35	-69,55
Resultado Primário	1.638.000,00	40.303.250,25	2.460,51



MUNICÍPIO DE CORUMBÁ/MS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

2 of 2

PERÍODO: Janeiro a Dezembro 2017/BIMESTRE Novembro - Dezembro

LRF, Art. 48 – Anexo 14

RS 1

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	1.181.987,71	-195.392,83	607.094,00	379.500,88
Poder Executivo	1.181.987,71	-195.392,83	607.094,00	379.500,88
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	18.163.205,75	-6.231.493,23	7.863.374,63	4.068.337,89
Poder Executivo	18.163.205,75	-6.231.493,23	7.863.374,63	4.068.337,89
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	19.345.193,46	-6.426.886,06	8.470.468,63	4.447.838,77

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	Valor Apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE	94.946.466,91	25,00	33,80
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB, Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Fundamental	46.169.981,96	60,00	88,70

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado até o Bimestre	Saldo Não Realizado
Receita de Operação de Crédito	14.517.051,87	2.246.448,13
Despesa de Capital Líquida	10.395.251,13	54.532.520,24

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício em Referência	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	55.341.998,16	112.105.889,97	180.990.843,89	241.476.642,43
Despesas Previdenciárias (V)	26.224.900,05	45.140.818,66	105.643.116,14	177.099.649,61
Resultado Previdenciário (VI)=(IV-V)	29.117.098,11	66.965.071,31	75.347.727,75	64.376.992,82

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o Bimestre	Saldo Não Realizado
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	56.989.538,15	15,00	20,42

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas / RCL(%)	0,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO****RESOLUÇÃO Nº 015 /2018.**

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Subsecretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 200, de 05 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal Caic - Pe Ernesto Sassida, a Profissional de Educação **MERCY RAMOS GOMES**, matrícula 3481, para a Escola Municipal José de Souza Damy, a partir de 01.02.2018.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 01.02.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 07 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 016/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Subsecretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 200, de 05 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal Fernando de Barros, o servidor **DURVALINO SALAZAR DE SOUZA**, matrícula 7923, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Servente, para a EMREI Luiz de Albuquerque de Melo Pereira e Cáceres.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 06.02.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 07 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 020/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Subsecretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 200, de 05 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal Rural Eutrófia Gomes Pedrosa, a servidora **SIRLENE DA SILVA DUARTE**, matrícula 5888, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Auxiliar de Apoio Educacional, para a EM Caic - Pe. Ernesto Sassida e CEMEI Catarina Anastácio da Cruz.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 15.02.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 09 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 022/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Subsecretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 200, de 05 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal Clío Proença, a servidora **ELIANE DE SOUZA FARIA MONTEIRO**, matrícula 9907, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Auxiliar de Apoio Educacional, para a CEMEI Maria Benvinda Rabello.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 19.02.2018, revogando as

disposições em contrário.

Corumbá, 15 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 034/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Secretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 230, de 16 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar do CEMEI Inocência Cambará, a servidora **WALDELY ANDRADE SALES**, matrícula 3222, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Auxiliar de Apoio Educacional, para a Escola Municipal Rural Carlos Cárcano - Extensão Castro Alves.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 01.03.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 27 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 035/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Secretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 230, de 16 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal de Educação Integral Luiz Feitosa Rodrigues, o servidor **THIERRY ALEXANDRINO JEREMIANO DA FONSECA**, matrícula 9335, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Auxiliar de Apoio Educacional, para a Escola Municipal Clío Proença.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 01.03.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 27 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 033/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Secretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 230, de 16 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal Rural de Educação Integral Monte Azul, o servidor **ABIATAR FRANCISCO XAVIER**, matrícula 5917, Cargo Agente de Serviços Institucionais I, Função Auxiliar de Disciplina, para a Escola Municipal Dr. Cássio Leite de Barros.

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 28.02.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 26 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
Secretário Municipal de Educação
Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 036/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Secretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" nº 230, de 16 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:



Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal José de Souza Damy, o servidor **JORGE WAGNER AMORIM**, matrícula 3211, Cargo Auxiliar de Serviços Operacionais I, Função Agente de Apoio Educacional, para a Escola Municipal Dr. Cássio Leite de Barros.
 Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 01.03.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 27 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
 Secretário Municipal de Educação
 Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

RESOLUÇÃO Nº 036/2018.

Dispõe sobre a Remoção e Lotação para o Ano Letivo de 2018 de servidores da Secretaria Municipal de Educação.

GENILSON CANAVARRO DE ABREU, Secretário de Educação da Secretaria Municipal de Educação e no uso das atribuições legais e na forma que lhe autoriza a Portaria "P" Nº 230, de 16 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar da Escola Municipal José de Souza Damy, o servidor **JORGE WAGNER AMORIM**, matrícula 3211, Cargo Auxiliar de Serviços Operacionais I, Função Agente de Apoio Educacional, para a Escola Municipal Dr. Cássio Leite de Barros.
 Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir de 01.03.2018, revogando as disposições em contrário.

Corumbá, 27 de fevereiro de 2018.

Genilson Canavarro de Abreu
 Secretário Municipal de Educação
 Portaria "P" nº 230 de 16/02/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO "P" Nº 04/2018 - PROCESSO Nº 222970/2017.

PARTES: Secretaria Municipal de Assistência Social e Marcenio Teixeira Pereira.
 OBJETO: Prestação de serviços para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, inerente às atribuições de Agente de Serviços Operacionais I - Motorista de Veículo Leve, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.
 VALOR MENSAL: R\$ 1.003,29 (hum mil e três reais e vinte e nove centavos).
 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
 36.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
 36.92 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
 08.244.103 - PROCIDADÃO - CORUMBÁ
 2636 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
 100000 - RECURSOS ORDINÁRIOS
 31.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.
 DURAÇÃO: O contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura.
 DATA DE ASSINATURA: 01/03/2018.
 BASE LEGAL: Artigo 37, IX, da Constituição Federal, e art. 2º, inciso IX, da Lei Complementar Municipal nº 115, de 26 de dezembro de 2007.
 ASSINAM: Glaucia Antônia Fonseca dos Santos Lunes - Secretária Municipal de Assistência Social e Marcenio Teixeira Pereira - Contratado.

FUNDAÇÃO DA CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ

PORTARIA "P" FCPH Nº 21, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ - FCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, III do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar **MARCUS VINICIUS DA SILVA FERNANDES**, Guarda Municipal 3ª Categoria, matrícula 5376, para exercer Função de Confiança de Supervisor de Serviço I, símbolo FCA-1, na Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ
 Diretor-Presidente da FCPH

PORTARIA "P" FCPH Nº 22, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ - FCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, I do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **JOSYEL ASSIS MEDINA DA SILVA** do cargo de provimento em comissão de Gerente, símbolo DAG-04, da Gerência de Fomento e Difusão Cultural da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Nomear **JOSYEL ASSIS MEDINA DA SILVA** para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor Executivo II, símbolo DAG-03, na Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar

de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ
 Diretor-Presidente da FCPH

PORTARIA "P" FCPH Nº 23, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ - FCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, I do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **JOSÉ ANTONIO GARCIA** do cargo de provimento em comissão de Assessor Executivo II, símbolo DAG-03, da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Nomear **JOSÉ ANTONIO GARCIA** para exercer o cargo de provimento em comissão de Gerente, símbolo DAG-04, na Gerência de Fomento e Difusão Cultural da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ
 Diretor-Presidente da FCPH

PORTARIA "P" FCPH Nº 24, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ - FCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, I do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **CLARA FILÁRTIGA ESCALANTE RIBEIRO** do cargo de provimento em comissão de Assessor Governamental I, símbolo DAG-05, da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ
 Diretor-Presidente da FCPH

PORTARIA "P" FCPH Nº 25, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURA E DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DE CORUMBÁ - FCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, I do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **JOILSON SILVA DA CRUZ** do cargo de provimento em comissão de Coordenador, símbolo DAG-05, da Coordenadoria de Promoção de Eventos da Fundação da Cultura e do Patrimônio Histórico de Corumbá.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 5 de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

LUIZ MÁRIO DO NASCIMENTO CAMBARÁ
 Diretor-Presidente da FCPH

FUNDAÇÃO DO MEIO AMBIENTE DO PANTANAL

PORTARIA "P" FMAP Nº 6, DE 2 DE MARÇO DE 2018.

A DIRETORA-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DO MEIO AMBIENTE DO PANTANAL- FMAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 92, I da Lei Orgânica do Município c.c art. 1º, I do Decreto nº 1.739, de 12 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **ESTÁCIO MUNIZ DA SILVA SANTOS** do cargo de provimento em comissão de Assessor Governamental I, símbolo DAG-05, da Fundação do Meio Ambiente do Pantanal.

Art. 2º Nomear **ESTÁCIO MUNIZ DA SILVA SANTOS** para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor-Executivo III, símbolo DAG-04, na Fundação do Meio Ambiente do Pantanal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor com sua publicação, gerando efeitos a contar de 1º de março de 2018.

Corumbá, 2 de março de 2018.

ANA CLÁUDIA MOREIRA BOABAI
 Diretora-Presidente da FMAP