

# DIOCORUMBÁ



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CORUMBÁ, MATO GROSSO DO SUL

Ano III • Edição Nº 515 • Sexta-feira, 08 de Agosto de 2014

## PARTE I • PODER EXECUTIVO

### GOVERNADORIA MUNICIPAL

### BOLETIM DE PESSOAL

**PORTARIA "P" Nº 418, DE 05 AGOSTO DE 2014.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto no art. 96 da Lei Complementar nº 42, de 08 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Ceder com ônus para a origem, a servidora **DARINAH FRANCISCA DA SILVA, matr. 6189**, Gestor de Projetos de Desenvolvimento, do Quadro de Pessoal do Município de Corumbá, à disposição da Câmara Municipal de Corumbá, no período de 01 de agosto de 2014 a 31 de dezembro de 2014.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01 de agosto de 2014.

Corumbá, MS, 05 de agosto de 2014.

**PAULO DUARTE**  
**PREFEITO MUNICIPAL**  
**ATENÇÃO!**

**Disponível suplemento da edição Nº 514, de 07 de agosto de 2014.**

### BOLETIM DE LICITAÇÃO

**Aviso de Resultado de Licitação**

Pregão Presencial nº. 126/2014 - Processo nº 5.289/2014  
Órgão: Secretaria Municipal de Saúde. O Município Corumbá-MS, através do pregoeiro, comunica aos interessados o resultado dos objetos da licitação supracitada, instaurado, visando à Aquisição de Material Permanente (Computador, Estação de Trabalho, Nobreak e Notebook), tendo por vencedora a empresa: SPORTS EMPORIO, PAPELARIA E INFORMATICA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.596.082/0001-47, menores preços para os itens: item 01 no valor total de R\$ 10.350,00, item 02 no valor total de R\$ 1.590,00, item 03 no valor total de R\$ 4.280,00, item 04 no valor total de R\$ 3.550,00.  
Corumbá / MS, 07 de Agosto de 2014  
Elio Moreira Junior- Pregoeiro / Equipe de Apoio.

**Aviso de Resultado de Licitação**

Pregão Presencial nº. 109/2014 - Processo nº 3.871/2014  
Órgão: Secretaria Municipal de Educação. O Município Corumbá-MS, através do pregoeiro, comunica aos interessados o resultado dos objetos da licitação supracitada, instaurado, visando à contratação de empresa para confecção de camisetas, tendo por vencedora a empresa ARTE CAMISETAS LTDA – EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 97.371.090/0001-69, menores preços para os itens: item 01 no valor total de R\$ 2.652,75, item 02 no valor total de R\$ 5.863,65, item 03 no valor total R\$ 5.371,15 e item 04 no valor total R\$ 3.111,50  
Corumbá / MS, 07 de Agosto de 2014  
ELIO MOREIRA JUNIOR - Pregoeiro / Equipe de Apoio.

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

O Município de Corumbá-MS, através da Secretaria Municipal de Educação, comunica aos interessados que homologou e adjudicou o procedimento e o resultado da Licitação Convite nº 21/2014 - Processo nº 24.989/2014, instaurado visando à contratação de empresa de engenharia para execução de obra/serviços de reforma e reparos na Creche Municipal Maria Candelária Pereira Leite, no município de Corumbá-MS, onde foi adjudicada à empresa PRESTADORA DE SERVIÇOS VIVI LTDA-ME, inscrita no CNPJ/MF 05.277.288/0001-60 - no valor total de R\$ 103.186,07 (cento e três mil, cento e oitenta e seis reais e sete centavos).  
Corumbá-MS, 07 de agosto de 2014.  
Roseane Limoeiro Da Silva Pires - Secretária Municipal de Educação

## Paulo Roberto Duarte

Prefeito

## Márcia Raquel Rolon

Vice-Prefeita



**Município de Corumbá**

Rua Gabriel Vandoni de Barros, 01  
CEP 79333-141

Corumbá - Mato Grosso do Sul

CNPJ(MF) 03.330.461/0001-10

FONE: (67) 3234-3493

E-mail :  
diariooficial@corumba.ms.gov.br

DIOCORUMBÁ,  
instituído por meio do decreto Nº1.061, de 25/06/2012

#### Secretarias

Procurador-Geral do Município.....	Júlio César Pereira da Silva
Chefe da Controladoria-Geral do Município.....	Sérgio Rodrigues
Secretário Mun. de Governo.....	Marcio Aparecido Cavasana da Silva
Secretária Mun. de Fazenda e Planejamento.....	Waléria Cristiane Andrade Leite
Secretário Mun. de Gestão Pública.....	Luiz Henrique Maia de Paula
Secretário Mun. da Produção Rural.....	Pedro Lacerda
Secretário Mun. de Indústria e Comércio.....	Pedro Paulo Marinho de Barros
Secretário Mun. de Infraestrutura, Habitação e Serviços Públicos.....	Gerson da Costa Melo
Secretária Mun. de Educação.....	Roseane Limoeiro da Silva Pires
Secretária Mun. de Saúde.....	Dinaci Vieira Marques Ranzi
Secretária Mun. de Assistência Social e Cidadania.....	Andrea Cabral Ulle

#### Fundações

Diretora-Presidente da Fundação de Cultura de Corumbá.....	Márcia Raquel Rolon
Diretora-Presidente da Fundação de Desenvolvimento Urbano e Patrimônio Histórico.....	Maria Clara Mascarenhas Scardini
Diretora-Presidente da Fundação do Meio Ambiente do Pantanal.....	Luciene Deová de Souza
Diretor-Presidente da Fundação de Esportes de Corumbá.....	Elvécio Zequetto
Diretora-Presidente da Fundação de Turismo do Pantanal.....	Hélênamarie Dias Fernandes
Diretora-Presidente da Agência Municipal de Trânsito.....	Silvana Ricco



**Aviso de Licitação**

O Município de Corumbá - MS, torna público a abertura da Licitação, que será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº 207/2006, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, na forma que especifica:

Órgão: Secretaria Municipal de Governo.

Licitação: Pregão Presencial nº 175/2014 - Processo nº 27.016/2014.

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Projetor, Notebook, câmera digital, pen drive e outros).

Recebimento e Abertura das Propostas: às 08:30 horas do dia 20 de agosto de 2014.

Local: Prefeitura Municipal de Corumbá-MS, sala licitação, situada na rua Gabriel Vandoni de Barros, 01 Bairro Dom Bosco – Corumbá-MS.

Edital: O Edital encontra-se a disposição dos interessados, na Superintendência de Suprimentos e Serviços da Secretaria Municipal de Gestão Pública, na Prefeitura Municipal de Corumbá/MS

Corumbá / MS, 07 de agosto de 2014.

(a) André Simões - Superintendente de Suprimento e Serviços.

**Aviso de Resultado de Licitação**

Pregão Presencial nº. 103/2014 - Processo nº 8.589/2014

Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania. O Município Corumbá-MS, através do pregoeiro, comunica aos interessados o resultado dos objetos da licitação supracitada, instaurado, visando à Aquisição de cestas básicas, tendo por vencedora a empresa SPORTS EMPÓRIO, PAPELARIA E INFORMÁTICA LTDA – ME , inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.596.082/0001-47, menores preços para os itens: item 01 no valor total de R\$ 123.500,00, item 02 no valor total de R\$ 437.340,00.

Corumbá / MS, 07 de Agosto de 2014

ELIO MOREIRA JUNIOR - Pregoeiro / Equipe de Apoio.

**Aviso de Resultado de Licitação**

Pregão Presencial nº. 022/2014 - Processo nº 51916/2014

Órgão: Secretaria Municipal de Saúde. O Município Corumbá-MS, através do pregoeiro, comunica aos interessados o resultado dos objetos da licitação supracitada, instaurado, visando o Registro de Preços para Eventual Aquisição de Medicamentos para Atender Demanda Decorrente de Ordem Judicial, tendo por vencedora a empresa HOSP-LOG COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.081.203/0001-36, menor preço para o Item: Item 19 no valor total de R\$ 324.051,00.

Procedimento fracassado: item 01, item 02, item 03, item 04, item 05, item 06, item 07, item 08, item 09, item 10, item 11, item 12, item 13, item 14, item 15, item 16, item 17, item 18, item 20, item 21, item 22, item 23, item 24, item 25, item 26, item 27, item 28, item 29, item 30, item 31 e item 32.

Corumbá / MS, 07 de Agosto de 2014

Elio Moreira Junior - Pregoeiro / Equipe de Apoio.

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

PREGÃO PÚBLICO PRESENCIAL Nº 094/2014

ORGÃO: Secretaria Municipal de Saúde.

OBJETO: Aquisição de materiais permanentes (armário de aço, cadeira, computador, data show, fogão, condicionador de ar, botijão de gás, autoclave e outros). O Município de Corumbá, através da Secretaria Municipal de Saúde, com base na Lei nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 207/2006, declara HOMOLOGADO o procedimento licitatório Pregão Público Presencial nº 094/2014 - Processo Administrativo nº 2.709/2014 e adjudica as empresas 1)SIMEIA A.H.M. MUSTAFA – EPP - ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.602.765/0001-60, 2) SPORTS EMPORIO, PAPELARIA E INFORMÁTICA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.596.082/0001-47, 3) LIMA & DALPONTE LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 15.917.461/0001-09, 4) VERSATIL COMERCIO REPRESENTAÇÃO 7 SERVIÇOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.663.596/0001-84, vencedoras do certame do objeto acima citado, conforme os valores constantes do resultado da licitação publicado no Diário Oficial do Estado nº 8.706 de 02/07/2014 pág. 124 e Diário Oficial do Município de Corumbá – Ed. nº 488 de 02/07/2014 pág. 05.

Ordenador de Despesas: Dinaci Vieira Marques Ranzi – Secretária Municipal de Saúde.

Corumbá-MS. 06 de Agosto de 2014

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO**

Republica-se por incorreção o Decreto Orçamentário nº 37 de 29 de maio de 2014 publicado no Diário Oficial de Corumbá , Edição nº 480 - Sexta feira, de 20 de junho de 2014.

**DECRETO ORÇAMENTÁRIO Nº 0037 DE 29 DE MAIO DE 2.014**

“Abre crédito suplementar às Unidades Orçamentárias que menciona no valor de R\$ 687.320,00 e dá outras providências”

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, REPÚBLICA**

FEDERATIVA DO BRASIL, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do Art. 82 da Lei Orgânica combinado com o Art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964 previstas nos incisos I a III, do § 1º, e conforme autorização contida no Art. 8º da Lei nº 2.370 de 27 de dezembro de 2013.

**DECRETA:**

Artigo 1º.- Fica aberto no corrente exercício Crédito Adicional Suplementar, para reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária (s):

<b>02</b>	<b>24</b>	<b>92</b>	<b>FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>		
				12.361.0103.2595.0000	3.3.90.30.00 60.000,00
				12.361.0103.2595.0000	4.4.90.52.00 130.000,00
				12.365.0103.2592.0000	3.1.90.94.00 2.000,00
				12.361.0103.2593.0000	3.1.90.94.00 12.500,00
				12.361.0103.2593.0000	3.3.90.36.00 23.400,00
<b>02</b>	<b>25</b>	<b>91</b>	<b>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>		
				10.301.0103.2675.0000	4.4.90.52.00 60.000,00
				10.303.0103.2688.0000	3.3.90.32.00 25.000,00
				10.301.0103.2674.0000	4.4.90.52.00 73.500,00
				10.122.0103.2671.0000	3.1.90.94.00 20.000,00
				10.305.0103.2673.0000	4.4.90.52.00 11.850,00
				10.302.0103.2682.0000	4.4.90.52.00 9.800,00
				10.304.0103.2685.0000	4.4.90.52.00 23.170,00
				10.304.0103.2686.0000	4.4.90.52.00 4.400,00
				10.122.0103.2671.0000	4.4.90.52.00 1.000,00
				10.301.0103.2675.0000	4.4.90.52.00 115.000,00
				10.301.0103.2695.0000	3.3.90.30.00 40.000,00
				10.301.0103.2695.0000	4.4.90.52.00 20.000,00
				10.301.0103.2697.0000	4.4.90.52.00 50.000,00
<b>02</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO</b>		
				08.244.0103.4029.0000	3.3.90.30.00 5.500,00
<b>02</b>	<b>33</b>	<b>02</b>	<b>PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO</b>		
				03.092.0102.4321.0000	3.3.90.39.00 200,00

**SUMÁRIO**

BOLETIM DE PESSOAL .....	01
BOLETIM DE LICITAÇÃO.....	01
SECRETARIAS.....	02



Artigo 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

02	24	92	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
	12.361.0103.2595.0000	3.3.90.39.00		-190.000,00	
	12.361.0103.2593.0000	3.1.90.11.00		-37.900,00	
02	25	91	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
	10.301.0103.2675.0000	3.3.90.30.00		-50.000,00	
	10.301.0103.2675.0000	3.3.90.39.00		-10.000,00	
	10.302.0103.2680.0000	4.4.90.52.00		-60.000,00	
	10.304.0103.2685.0000	3.1.90.04.00		-1.000,00	
	10.305.0103.2673.0000	3.3.90.30.00		-7.000,00	
	10.304.0103.2684.0000	3.3.90.30.00		-4.400,00	
	10.304.0103.2685.0000	3.3.90.30.00		-8.000,00	
	10.303.0103.2688.0000	3.3.90.30.00		-25.000,00	
	10.302.0103.2682.0000	3.3.90.32.00		-9.800,00	
	10.304.0103.2685.0000	3.3.90.32.00		-1.500,00	
	10.305.0103.2673.0000	3.3.90.14.00		-3.000,00	
	10.304.0103.2685.0000	3.3.90.36.00		-2.600,00	
	10.304.0103.2685.0000	3.1.90.11.00		-4.000,00	
	10.301.0103.2697.0000	4.4.90.51.00		-50.000,00	
	10.301.0103.2674.0000	3.3.90.39.00		-73.500,00	
	10.301.0103.2675.0000	4.4.90.51.00		-21.000,00	
	10.301.0103.2675.0000	4.4.90.51.00		-115.000,00	
	10.305.0103.2673.0000	3.3.90.39.00		-1.850,00	
02	25	91	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
	10.304.0103.2685.0000	3.3.90.39.00		-5.570,00	
	10.304.0103.2685.0000	4.4.90.51.00		-500,00	
02	27	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
	08.244.0103.4029.0000	3.3.90.39.00		-5.700,00	

Artigo 3º- Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL  
CORUMBA, 21 de maio de 2014

WALÉRIA CRISTIANE ANDRADE LEITE  
Secretária Municipal de Fazenda e Planejamento

PAULO DUARTE  
Prefeito Municipal

## SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

RESOLUÇÃO SMGP Nº 116/2014

### AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

#### RESOLVE:

Autorizar averbação na ficha funcional da servidora **CELESTINA DOS SANTOS ROQUE**, matrícula 5829, Agente de Serviços Institucionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS dos períodos de 04/04/1986 a 01/12/1998 e 01/03/1999 a 03/07/2000 que correspondem a 14 (quatorze) anos, 0 (zero) mês e 1 (um) dia, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 29/05/2014, anexada ao processo nº 32238/2014 de 15/07/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA  
PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013

RESOLUÇÃO SMGP Nº 117/2014

### AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

#### RESOLVE:

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **CICERO FARIAS BORGES**, matrícula 5524, Agente de Serviços Operacionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Ministério do Exército - 17º Batalhão de Fronteira, do período de 01/03/1993 a 15/12/1994 que corresponde a 1 (um) ano, 9 (nove) meses e 15 (quinze) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 15/12/1994, anexada ao processo nº 25120/2014 de 04/06/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA  
PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013

RESOLUÇÃO SMGP Nº 118/2014

### AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

#### RESOLVE:

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **JOEL DE BRITO GONÇALVES**, matrícula 7861, Profissional de Serviços de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, de seu tempo de contribuição na Marinha do Brasil - Comando do 6º Distrito Naval, do período de 17/01/2007 a 01/12/2013 que corresponde a 6 (seis) anos, 10 (dez) meses e 21 (vinte e um) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 29/01/2014, anexada ao processo nº 1500/006.668 de 12/02/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA  
PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013

RESOLUÇÃO SMGP Nº 119/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **LAURA VERUSKA MOHAMED PEREIRA GONÇALVES**, matrícula 1882, Profissional de Serviços de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, de seu tempo de contribuição na Marinha do Brasil – Comando do 6º Distrito Naval, do período de 23/01/2004 a 04/12/2006 que corresponde a 2 (dois) anos, 10 (dez) meses e 17 (dezesete) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 29/01/2014, anexada ao processo nº 1500/006.664 de 12/02/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 120/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional da servidora **NORMA TACIANA RAMOS**, matrícula 5063, Especialista de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania, de seu tempo de contribuição na Agência de Previdência Social de MS – AGEPREV MS, do período de 24/10/1989 a 22/12/1989, 01/03/1990 a 28/12/1990 e 18/03/1991 a 31/12/1991 que corresponde a 1 (um) ano, 9 (nove) meses e 17 (dezesete) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 02/04/2014, anexada ao processo nº 20481/2014 de 14/05/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 121/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **ELIDIO BENEDITO DA SILVA RODRIGUES**, matrícula 4947, Técnico de Atividades Institucionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Ministério da Defesa – Exército Brasileiro - 17º Batalhão de Fronteira, do período de 04/02/1991 a 04/02/2000 que corresponde a 9 (nove) anos, 0 (zero) mês e 3(três) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 26/03/2014, anexada ao processo nº 13853/2014 de 01/04/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 122/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **ELIDIO BENEDITO DA SILVA RODRIGUES**, matrícula 4947, Técnico de Atividades Institucionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, do período de 06/01/1990 a 03/02/1991 que corresponde a 1 (um) ano, 0 (zero) mês e 29(vinte e nove) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 26/05/2014, anexada ao processo nº 26177/2014 de 09/06/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 123/2014

**DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 81 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Conceder ao servidor **LUCIANO SIGNORELLI COSTA**, matrícula 3656, Profissional da Educação, lotado na Secretaria Municipal de Governo, 2 (dois) meses de licença para tratar de interesses particulares, com início em 04/08/2014 e término em 04/10/2014, conforme processo nº 35576/2014 de 01/08/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 124/2014

**DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 81 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Conceder ao servidor **CLAUDIO LUIZ BRAVO DE ALMEIDA**, matrícula 3985, Técnico de Atividades Organizacionais II, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Pública, 3 (três) meses de licença para tratar de interesses particulares, com início em 05/08/2014 e término em 05/11/2014, conforme processo nº 35671/2014 de 04/08/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**



RESOLUÇÃO SMGP Nº 125/2014

**DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 81 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Conceder ao servidor **AELSO JUNIO DOS SANTOS**, matrícula 6600, Profissional de Educação, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 6 (seis) meses de licença para tratar de interesses particulares, com início em 04/08/2014 e término em 04/02/2015, conforme processo nº 35187/2014 de 31/07/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 126/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **ENRIQUE HERTZ MONTEIRO CEZARETTI**, matrícula 1973, Guarda Municipal – 2ª Categoria, lotado na Agência Municipal de Trânsito - AGETRAT, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 21/06/1980 a 30/07/1980, 01/12/1982 a 27/12/1984, 21/10/1987 a 04/11/1987, 08/04/1988 a 26/04/1988, 18/07/1988 a 04/10/1988, 01/11/1988 a 27/06/1989, 05/07/1989 a 30/06/1996 e 01/07/1996 a 18/07/2006 que corresponde a 20 (vinte) anos, 1 (um) mês e 0(zero) dia, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 29/05/2014, anexada ao processo nº 24624/2014 de 02/06/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 127/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **CORNELIO OLIVEIRA DA PENHA**, matrícula 410, agente de Serviços Operacionais I, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 01/03/1982 a 23/11/1988, 01/12/1988 a 01/09/1989 e 16/10/1989 a 03/03/1992 que corresponde a 9 (nove) anos, 10 (dez) meses e 12 (doze) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 29/07/2014, anexada ao processo nº 34537/2014 de 28/07/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 128/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional da servidora **ZURANILDA VALERIA DE OLIVEIRA**, matrícula 5855, Agente de Serviços Institucionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 01/09/1976 a 01/04/1978, 01/08/1993 a 31/07/1994, 01/04/1995 a 21/10/1995, 24/02/1997 a 24/08/1997, 08/09/1997 a 06/12/1997, 04/02/1998 a 31/12/1999 e 01/07/2000 a 24/07/2000 que corresponde a 6 (seis) anos, 3 (três) meses e 13 (treze) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 05/05/2014, anexada ao processo nº 25130/2014 de 04/06/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 129/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **WALDEMIR PAIVA DA SILVA**, matrícula 1687, Agente de Serviços Operacionais I, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, Habitação e Serviços Públicos, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 01/03/1968 a 31/12/1970 e 17/01/1972 a 14/02/1979 que corresponde a 9 (nove) anos, 10 (dez) meses e 28 (vinte e oito) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 06/06/2014, anexada ao processo nº 28074/2014 de 20/06/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 130/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional da servidora **MARIA ZORAIDE ASSEF RIBEIRO**, matrícula 5849, Auxiliar de Serviços Operacionais I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 03/09/1973 a 15/04/1974, 01/08/1974 a 06/02/1975, 17/10/1978 a 09/11/1978, 15/08/1979 a 20/09/1979, 23/10/1979 a 13/10/1981 e 03/10/1991 a 19/10/1999 que corresponde a 11 (onze) anos, 3 (três) meses e 26 (vinte e seis) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 26/06/2014, anexada ao processo nº 31686/2014 de 11/07/2014.

**Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.**

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 131/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional do servidor **JORCI BRUNO**, matrícula 5891, Agente de Serviços Institucionais II, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 01/03/1980 a 31/10/1980, 29/10/1980 a 15/12/1981, 04/01/1982 a 20/02/1991, 01/10/1991 a 16/03/1992, 15/06/1992 a 31/10/1992, 01/07/1992 a 19/04/1994, 23/05/1994 a 12/06/1995, 30/08/1995 a 10/08/1997 e 01/09/1999 a 31/07/2000 que corresponde a 17 (dezessete) anos, 1 (um) mês e 24 (vinte e quatro) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 15/04/2014, anexada ao processo nº 16654/2014 de 22/04/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 132/2014

**AUTORIZA AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013, e tendo em vista o disposto no art. 101 da Lei Complementar nº 42, de 8 de dezembro de 2000,

**RESOLVE:**

Autorizar averbação na ficha funcional da servidora **HELVECIA NEVES DUARTE**, matrícula 359, Profissional de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, de seu tempo de contribuição no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, dos períodos de 01/09/1984 a 31/12/1984, 11/02/1985 a 31/12/1985, 10/02/1986 a 31/12/1986 e 02/02/1987 a 01/02/1991, que corresponde a 6 (seis) anos, 1 (um) mês e 9 (nove) dias, em conformidade com a certidão expedida por aquele órgão em 12/05/2014, anexada ao processo nº 26017/2014 de 06/06/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

RESOLUÇÃO SMGP Nº 133/2014

**DISPÕE SOBRE O CANCELAMENTO DE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA FICHA FUNCIONAL DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**, do Município de Corumbá, Estado de Mato Grosso do Sul, República Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições legais e por delegação de competência, conforme Portaria "P" nº 9, de 1º de janeiro de 2013,

**RESOLVE:**

Cancelar a averbação na ficha funcional da servidora **SARA DE OLIVEIRA ASSUMPTÃO**, matrícula 5410, Profissional de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, concedida pela Portaria 043/2002 de 12/04/2002, conforme processo nº 22829/2014 de 26/05/2014.

Corumbá, MS, 06 de agosto de 2014.

**LUIZ HENRIQUE MAIA DE PAULA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA "P" Nº 9 de 01/01/2013**

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

**EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO Nº. 054/2013.**

**PROCESSO Nº 41.582/2011.**

**PARTES:** Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania e Luiz César Toledo Carneiro de Oliveira.

**OBJETO:** O objeto do presente instrumento de aditivo contratual é a prorrogação do prazo de vigência do instrumento por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 02/09/2014, com término em 02/09/2015.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei Complementar nº. 115, de 26 de dezembro de 2007, nos termos do inciso IX do artigo 37 da Constituição da República, e dá outras providências.

**DATA DE ASSINATURA:** 06/08/2014.

**ASSINAM:** Andréa Cabral Ulle – Secretária Municipal de Assistência Social e Cidadania e Luiz César Toledo Carneiro de Oliveira – Contratado.

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO Nº. 023/2013.**

**PROCESSO Nº 30.842/2013.**

**PARTES:** Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania e Tania Regina Cavasana da Silva.

**OBJETO:** O objeto do presente instrumento de aditivo contratual é a prorrogação do prazo de vigência do instrumento por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 21/08/2014, com término em 21/08/2015.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei Complementar nº. 115, de 26 de dezembro de 2007, nos termos do inciso IX do artigo 37 da Constituição da República, e dá outras providências.

**DATA DE ASSINATURA:** 06/08/2014.

**ASSINAM:** Andréa Cabral Ulle – Secretária Municipal de Assistência Social e Cidadania e Tania Regina Cavasana da Silva – Contratada.

**EXTRATO DE RESCISÃO DO CONTRATO N.º 006/2014.**

Processo: Nº. 47.878/2013.

Partes: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA e HILDA ZABALA EL CHEIKH.

Objeto: O presente termo tem como objeto a rescisão amigável do contrato administrativo de locação e de imóvel - SMASC N. 006/2014, ficando as partes isentas de qualquer vínculo em relação a direitos e obrigações, não cabendo as partes qualquer indenização em razão do que se pactua.

Data da Assinatura: 05/08/2014.

Amparo Legal: Artigo 79, inciso II da Lei nº 8.666/93.

Assinam: Sra. Andréa Cabral Ulle - Secretária de Assistência Social e Hilda Zabala El Cheikh.

**Extrato do Contrato Administrativo Aquisição de Materiais de Consumo (Água Mineral), Nº 020/2014.**

Processo: 3.131/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Assistência Social e Farid A. H. M. Mustafá.

Objeto: Aquisição de Material de Consumo (Água Mineral) para consumo na casa de Passagem José Lins, CRAS I, CRAS IV, CRAS Rural, CRAS Itinerante, Unidade de Gestão do Programa Bolsa Família, CRAS III, CREAS e Medidas, em conformidade com as quantidades e especificações constantes na Proposta de Preços (Anexo I) do Edital.

Valor Global: R\$ 17.652,00.

Duração: 12 meses.

Dotação Orçamentária: 23.92 - Fundo Municipal de Assistência Social.

33.90.30.00 - Material de Consumo.

Data da Assinatura: 04/08/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Assinam: Sra. Andréa Cabral Ulle - Secretária de Assistência Social e Farid A. H. M. Mustafá - Farid Abdel Hag Muhamed Mustafá.

**Extrato do Contrato Administrativo para Aquisição de Materiais de Copa e Cozinha Nº 17/2014.**

Processo: 34.995/2013.

Partes: Secretaria Municipal de Assistência Social e Siméia A. H. M. Mustafá - EPP.

Objeto: Aquisição de materiais de copa e cozinha, e conformidade com a proposta de preços (anexo I) do edital, parte integrante deste contrato, objetivando o atendimento das casas de acolhimentos, casa de passagem, centros de referência da assistência social - CRAS I, II, III, IV, Rural, Itinerante, Centro de qualificação para o trabalho, serviço de proteção social especial, CREAS e centro de referência de atendimento à mulher da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.

Valor Global: R\$ 5.840,10.

Duração: 06 meses.

Dotação Orçamentária: 23.92 - Fundo Municipal de Assistência Social.

33.90.30.00 - Material de Consumo.

Data da Assinatura: 04/08/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Assinam: Sra. Andréa Cabral Ulle - Secretária de Assistência Social e - Siméia A. H. M. Mustafá - EPP - Siméia Abdel Hag Muhamad Mustafá.

**Extrato do Contrato Administrativo para Contratação de Empresa Prestadora de Serviço de Locação de Tendões**

Nº 019/2014.

Processo: 3.142/2014.

Partes: Secretaria Municipal de Assistência Social e J. M. Neiva - ME.

Objeto: Contratação de empresa prestadora de serviço de locação de tendões (5M x 5M, em lona vinílica, anti-fungos e anti-chamas) a serem utilizadas no Programa Bolsa Família, Programa Acessuas - Trabalho e Serviço de Proteção Social Básica, em conformidade com as especificações constantes na Proposta de Preços (Anexo I) do edital, parte integrante deste Contrato, objetivando o atendimento da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.

Valor Global: R\$ 24.840,00.

Duração: 12 meses.

Dotação Orçamentária: 23.92 - Fundo Municipal de Assistência Social.

33.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Data da Assinatura: 04/08/2014.

Amparo Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Assinam: Sra. Andréa Cabral Ulle - Secretária de Assistência Social e J. M. Neiva - José Martinez Neiva.