



PARTE I • PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 1.559, DE 31 DE AGOSTO DE 2015

Estabelece medidas visando contenção de despesas na Administração Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBÁ, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III do artigo 82 da Lei Orgânica do Município;

Considerando ser imprescindível assegurar a continuidade dos serviços essenciais, bem como das ações e obras voltadas para a qualidade de vida, saúde e educação da população corumbaense;

Considerando que a crise econômica está refletindo em todos os entes federados, especialmente nos Municípios, conforme tem veiculado toda a imprensa escrita, falada e televisada;

Considerando a acentuada queda das receitas próprias e transferências constitucionais do Estado e da União;

Considerando que Corumbá efetua o pagamento de sua folha salarial dentro do mês trabalhado, diferentemente de outros Municípios que estão atrasando ou escalonando a remuneração de seus servidores;

Considerando que a Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar Federal n.º 101, de 4 de maio de 2000 – art. 9º e 31) impõe à Administração Pública Municipal a adoção de medidas de equilíbrio das despesas às receitas efetivamente realizadas e disponíveis;

Considerando as orientações apresentadas pelo Conselho de Gestão Financeira (COGEF) instituído pelo Decreto Municipal n.º 1.458, de 8 de dezembro de 2014; e

Considerando, finalmente, a necessidade de manter a gestão fiscal e as contas do Município equilibradas, entre receitas e as despesas de competência da Prefeitura Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto estabelece medidas para contenção de despesas de custeio e

de pessoal que deverão ser observadas e efetivadas pelos órgãos da Administração direta e Indireta do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Fica suspenso, salvo em casos de excepcional interesse público e após manifestação do COGEF e autorização do Prefeito:

I – pagamentos de diárias e passagens;

II – participação de servidores ou realização de cursos, seminários ou eventos, custeados pelo Município;

III – locação de veículos pagos com recursos municipais;

IV – contratações de novas obras e serviços, salvo com recursos específicos ou provenientes de convênios ou contratos-repasse firmados com órgãos ou entidades federais, estaduais ou organizações privadas, bem como aquelas programadas antes da publicação deste Decreto;

V – compras de material permanente com recursos do Tesouro;

Art. 3º Fica determinado aos titulares dos órgãos da Administração direta e indireta do Poder Executivo Municipal a adoção de medidas visando:

I – controle rigoroso do uso de linhas telefônicas, ficando vedada a realização de ligações particulares, interurbanas e para telefones móveis, exceto em casos urgentes, autorizados pela chefia imediata.

II – contenção do consumo de energia elétrica em todas as unidades administrativas, utilizando somente a energia estritamente necessária para a realização das atividades de rotina;

III – controle dos almoxarifados visando a racionalização da aquisição e utilização de materiais de expediente e de informática, devendo haver redução de consumo;

IV – A racionalização do uso da frota em todos os setores da Administração Municipal, ficando o usuário do veículo obrigado a registrar em agenda de bordo o motivo de seu deslocamento, devendo o titular do órgão realizar fiscalizações periódicas nas anotações;

V – realizar a impressão e reprodução de documentos em quantidades absolutamente necessárias à realização de serviços, reutilizando o verso das folhas para reproduções necessárias somente à leitura e consulta aos textos;

VI – a repactuação, nos termos do §1º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, de valores de contratos vigentes, quando necessário;



Município de Corumbá

Rua Gabriel Vandoni de
Barros, 01
CEP 79333-141

Corumbá - Mato Grosso
do Sul

CNPJ(MF) 03.330.461/0001-10

FONE: (67) 3234-3493

E-mail:

diariooficial@corumba.ms.gov.br

DIOCORUMBÁ,
instituído por meio do
decreto Nº1.061, de
25/06/2012

Paulo Roberto Duarte

Prefeito

Márcia Raquel Rolon

Vice-Prefeita

Secretarias

Procurador-Geral do Município.....	Júlio César Pereira da Silva
Chefe da Controladoria-Geral do Município.....	Sérgio Rodrigues
Secretário Mun. de Governo.....	Marcio Aparecido Cavasana da Silva
Secretária Mun. de Fazenda e Planejamento.....	Emilene Pereira Garcia
Secretário Mun. de Gestão Pública.....	Luiz Henrique Maia de Paula
Secretário Mun. da Produção Rural.....	Pedro Lacerda
Secretário Mun. de Indústria e Comércio.....	Pedro Paulo Marinho de Barros
Secretário Mun. de Infraestrutura, Habitação e Serviços Públicos.....	Gerson da Costa Melo
Secretária Mun. de Educação.....	Roseane Limoeiro da Silva Pires
Secretária Mun. de Saúde.....	Dinaci Vieira Marques Ranzi
Secretária Mun. de Assistência Social e Cidadania.....	Mabel Marinho Sahib Aguilar

Fundações

Diretora-Presidente da Fundação de Cultura de Corumbá.....	Márcia Raquel Rolon
Diretora-Presidente da Fundação de Desenvolvimento Urbano e Patrimônio Histórico.....	Maria Clara Mascarenhas Scardini
Diretora-Presidente da Fundação do Meio Ambiente do Pantanal.....	Luciene Deová de Souza
Diretor-Presidente da Fundação de Esportes de Corumbá.....	Elvécio Zequetto
Diretora-Presidente da Fundação de Turismo do Pantanal.....	Hélênemarie Dias Fernandes
Diretor-Presidente da Agência Municipal de Trânsito.....	Alexandre do Carmo Taques Vasconcellos
Diretora-Presidente da Fundação de Proteção e Defesa do Consumidor de Corumbá.....	Andrea Cabral Ulle



VII – reavaliação das licitações em curso que ainda não tenham sido homologadas ou adjudicadas, bem como daquelas a serem iniciadas; e

VIII – a revisão das concessões de cedências.

Art. 4º Ficam suspensas durante a vigência deste Decreto a prática de atos e a tomada de decisões que implique no aumento de gastos com pessoal nos órgãos da administração direta e indireta do Poder Executivo, em especial, as seguintes medidas:

I - as nomeações para cargos em comissão vagos, exceto para substituição de cargos de direção, chefia ou gerência.

II - a nomeação de candidato para exercer cargo de provimento efetivo, salvo para ocupar posto de trabalho vago por aposentadoria ou falecimento, quando a vacância importar em prejuízo para serviços essenciais da Administração Municipal;

III - a contratação de servidores por prazo determinado, salvo quando a despesa for atendida por recursos de terceiros, repassados por convênio ou termos similares ou por transferências da União ou do Estado para sua cobertura;

IV - a designação de substitutos de titulares de cargo em comissão ou função de confiança, que resulte no pagamento de vantagem financeira ou a diferença de vencimento ou gratificação;

V - a admissão de Professor convocado, exceto para substituir em sala de aula docente afastado e quando não houver servidor efetivo em condições de assumir a classe do substituído, mediante ampliação de carga horária e o pagamento de horas complementares;

VI - a concessão de licenças ou afastamentos que implique na admissão de substituto, exceto para tratamento de saúde, quando o posto de trabalho não puder permanecer vago durante a ausência do titular, especialmente para exercício de função de Professor em sala de aula ou profissional da área de saúde pública em unidade de prestação direta ao cidadão;

VII – a concessão do adicional de férias sem agendamento prévio, ficando condicionado seu pagamento a disponibilidade orçamentária e financeira do órgão de lotação;

VIII - a remoção, relocação ou remanejamento de servidor entre unidades organizacionais, órgãos e entidades do Poder Executivo, quando a mudança de lotação implicar no pagamento de vantagem financeira ou horas complementares;

IX - a cedência de servidor com ônus para a Administração Municipal, salvo nos casos de permuta sem aumento de despesa ou ônus para o órgão ou entidade cessionária;

X - a admissão de estagiários, exceto substituição por término de prazo ou rescisão de termo de compromisso ou quando a despesa com a admissão correr à conta de recursos de convênios ou termos similares.

Parágrafo único. A admissão de pessoal por prazo determinado descritas nos incisos III e V do presente artigo, poderá ocorrer somente mediante apresentação pelo titular do órgão ou entidade, de estudo justificando ao COGEF a necessidade de manutenção do posto ocupado e apontando os gastos decorrentes, o impacto na folha de pagamento e a disponibilidade no orçamento do órgão para cobrir as despesas.

Art. 5º Fica determinada, na proporção de 10% (dez por cento), a redução da remuneração paga aos Secretários, Subsecretários e Diretores-Presidentes da Administração Municipal.

Parágrafo único. Os titulares dos órgãos e entidades integrantes da Administração Direta e Indireta do Município de Corumbá serão responsáveis por outras medidas de contenção de despesas, observando as recomendações prestadas pelo Conselho de Gestão Financeira.

Art. 6º O pagamento de vantagens financeiras, a partir de setembro/2015, a servidores em exercício em órgãos e entidades do Poder Executivo observará as seguintes condições:

I - a gratificação por serviço extraordinário, limitada o valor individual à retribuição de quarenta e quatro horas mensais, no máximo duas por dia, quando prestadas de segunda a sexta-feira, podendo haver acréscimo de até dezoito horas mensais, quando comprovada a ocorrência de situação excepcional, relatada pelo titular do órgão ou entidade;

II - a gratificação pelo trabalho em período noturno, somente a ocupantes de cargos/funções que, necessária e obrigatoriamente, tenham que cumprir escalas de serviço ou turnos de trabalho entre as dez horas de um dia e as cinco do dia imediatamente seguinte;

III - a gratificação pelo exercício em local de difícil acesso e provimento, será paga exclusivamente aos servidores que estão em exercício, na data de publicação deste Decreto, em unidades que justificam o seu pagamento, vedada a remoção ou remanejamento de servidor para poder receber essa vantagem;

IV - a gratificação de incentivo à produtividade, será paga somente mediante apresentação de relatório contendo a quantidade e os procedimentos que aferiram a produtividade individual e que justificam o pagamento da vantagem, consolidado em listagem, apontando os valores devidos, assinada pelo titular do órgão ou entidade concedente;

V - a gratificação por dedicação exclusiva, terá pagamento processado, exclusivamente, para remunerar os servidores que assinaram termo específico, assumindo o compromisso de trabalhar nessa condição, e com base em relatório mensal, assinado pelo titular do órgão ou entidade concedente, declarando que os beneficiários tiveram frequência integral e cumpriram quarenta horas semanais;

VI - a gratificação por plantão de serviço será devida, somente, aos servidores que, através de folha de frequência específica, ficar demonstrado o trabalho em horas excedentes à respectiva carga horária, no cumprimento de escalas de plantão determinadas pelo titular do órgão ou entidade, no limite total de cento e oito horas mensais.

Art. 7º Compete ao Conselho de Gestão Financeira a coordenação, supervisão, acompanhamento e controle do cumprimento das disposições deste Decreto, cabendo ainda ao mesmo a adoção de medidas que intensifiquem ou flexibilizem as disposições acima de acordo com o comportamento da receita e despesas do Município.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Corumbá, 31 de agosto de 2015.

PAULO DUARTE
Prefeito Municipal

BOLETIM DE LICITAÇÃO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo a Carta Contrato nº. 021/2015.

Partes: Secretaria Municipal de Saúde e empresa Dimaster Comercio de Produtos Hospitalares Ltda.

Objeto: Pelo presente instrumento venho formalizar o cancelamento automático dos itens 11 e 12, oportunamente registrados no Termo de Compromisso de Fornecimento de bens nº. 013/2014, conforme previsão expressa de sua clausula 9.1 do referido Termo. Vale consignar que, por derradeiro parcialmente a Carta Contrato nº. 021/2015 também encontra-se cancelada juntamente com a Nota de empenho nº. 1.006/2015, conforme declarado em fls. 66/67 e demais justificativas ofertadas pela empresa Dimaster Comercio de Produtos Hospitalares Ltda e pela Secretaria Municipal de Saúde que encontram-se anexa aos Autos nº. 11.589/2015 Assinam: Dinaci Vieira Marques Ranzini – Secretária Municipal de Saúde e a empresa Dimaster Comercio de Produtos Hospitalares Ltda.

Extrato do 2º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 16/2011

Processo Administrativo nº 26.201/2011.

PARTES: VLADIMIR ROSSI LOURENÇO e o Município de Corumbá-MS através da SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO.

Objeto: Prorrogar o prazo de execução do contrato nº 16/2011 por 24 (vinte e quatro) meses, com reflexo no prazo de vigência que fica também prorrogado por igual prazo, mantidas inalteradas as demais disposições clausulares.

Base Legal: Art. 57, § 1º, inciso V, da Lei 8.666/93.

Data: 17 de agosto de 2015.

Assinam: Emilene Pereira Garcia – Secretária Municipal de Fazenda e VLADIMIR ROSSI LOURENÇO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PÚBLICO PRESENCIAL Nº 043/2015

ORÇÃO: Fundação de Esporte de Corumbá.

OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de material de Limpeza de Piscina (Algicida, Limpa – Bordas, cloro, Luva e Outros). A Fundação de Esporte de Corumbá, com base na Lei nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº. 207/2006, declara HOMOLOGADO o procedimento licitatório Pregão Público Presencial nº 043/2015 - Processo Administrativo nº 13.301/2015 e em favor da(s) empresa(s): 1) RIZO COMERCIO E SERVICOS – EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 08.409.136/0001-61, 2) SPORTS EMPORIO, PAPELARIA E INFORMATICA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.596.082/0001-47, vencedoras do certame dos objetos acima citado, conforme os valores constantes do resultado da licitação publicado no Diário Oficial do Estado nº 8.953 de 02/07/2015 pág. 60 e Diário Oficial do Município de Corumbá – Ed. nº 729 de 02/07/2015 pág. 01. Ordenador de Despesas: Elvécio Zequetto – Diretor Presidente da Fundação de Esporte de Corumbá. Corumbá-MS, 28 de Agosto de 2015

AVISO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROCESSO Nº 176/2015 – SMS.

Assina: Deisiane Pires Rodrigues da Silva – Respondendo pela Secretária Municipal de Saúde.

OBJETO:Referente aquisição de medicamento para as pacientes Adrielly Costa Valentim e Fabríola de Souza Ferraz, conforme decisão judicial nº 0805174-35.2014.8.12.0008 e 0805236-75.2014.8.12.0008 .- Contratação da empresa MSR – Express Distribuidora de Medicamentos Especiais Ltda-EPP CNPJ – 14.842.681/0001-40 Av. Guarapari, 20 – Loja 02 B. Santa Amélia – Cep 31560-300 – BELO HORIZONTE-MG no valor de R\$ 14.685,000 (Catorze mil seiscentos e oitenta e cinco reais).

Ratifico a justificativa de dispensa de licitação com fulcro no inciso IV do art. 24 da Lei nº 8.666/93 e alterações, face ao que consta do processo administrativo acima identificado.

EXTRATO DE TERMO DE RATIFICAÇÃO

Processo nº 24.269/2015 - DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Município de Corumbá - MS, através da Secretaria Municipal de Educação, comunica aos interessados que ratificou o processo de contratação de empresa

SUMARIO

ATOS DO PREFEITO.....	01
BOLETIM DE LICITAÇÃO.....	02
SECRETARIAS.....	03
PODER LEGISLATIVO.....	04

para fornecimento de alimentação preparada para os alunos das unidades de educação infantil, em favor de AEX ALIMENTA COMÉRCIO DE REFEIÇÕES E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.404.495/0001-30, no valor de R\$ 1.012.581,75 (Um milhão e doze mil quinhentos e oitenta e um reais e setenta e cinco centavos).

Base Legal: Artigo 24, inciso IV da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Corumbá MS, 28 de agosto de 2015.

Assina: Roseane Limoeiro da Silva Pires-Secretária Municipal de Educação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

EDITAL Nº 002/05/2014 – CONVOCAÇÃO
Processo nº 10478/2014

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO TEMPORÁRIO DE AGENTE DE APOIO ESCOLAR-I, FUNÇÃO: AGENTE DE APOIO I -PARA ATUAR NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CORUMBÁ/MS- Extensão Santa Aurélio-Região São Domingos-Rio Taquari.

A EGOV – ESCOLA DE GOVERNO DE CORUMBÁ, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Decreto n. 866, de 27 de dezembro de 2010, e embasamento legal: Art. 37 IX – CF e Lei Complementar nº 115 de 26 de dezembro 2007- inciso IX – art. 2º torna pública a convocação dos candidatos abaixo relacionados para desempenhar atribuições junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Corumbá/MS, no Cargo de Agente de Apoio Escolar I – Função Agente de Apoio Escolar I, em caráter temporário e emergencial, em substituição a uma candidata que desistiu do processo, conforme CI nº 552/2015, encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação.

1 – DA CONVOCAÇÃO:

1.1. Está convocada para contratação pelo Município de Corumbá, por meio da Secretaria Municipal de Educação, na forma do art. 2º, § 4º da Lei Complementar nº 115, de 26 de Dezembro de 2007, conforme cargo /função, a candidata classificada, de acordo com o quadro de vagas publicado no Edital nº 002/01/2014- Processo nº 10478/2014, a candidata abaixo relacionada:

Agente de Apoio Escolar I-Função: Agente de Apoio Escolar-I

Nº	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
01	ORNÉLIA PESSOA.	2º

2- DA DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINAR O CONTRATO

2.1. A candidata convocada para a contratação deverá apresentar uma cópia e respectivo original, quando couber, dos seguintes documentos:

- Registro Geral de Identificação, carteira de identidade ou equivalente;
- inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF;
- título de eleitor;
- comprovante de quitação eleitoral da última eleição;
- cadastro no PIS/PASEP;
- uma foto 3x4;
- comprovante de residência;
- certidão de nascimento ou casamento;
- certidão de nascimento dos filhos dependentes;
- comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- certificado militar, quando couber;
- carteira de Identidade Profissional, do órgão de fiscalização da profissão, quando couber.
- atestado médico, mediante exame pericial, comprovando que goza de boa saúde física e mental;
- declaração de bens;
- declaração de acumulação de cargos.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS:

A candidata deverá comparecer até o dia 2/9/2015, no setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação, Rua Gabriel Vandoni de Barros nº 1-Bairro Dom Bosco, caso não compareça estará desclassificada e para a vaga remanescente, será chamado outro candidato (a) seguindo rigorosamente a ordem de classificação, de acordo com o Edital nº 002/05/2014 - Processo nº 10478/2014.

OSANA DE LUCCA
Diretora Presidente-EGOV
Decreto “P” nº 595 de 24/06/2013

EDITAL Nº 09/04/2015 – CONVOCAÇÃO
Processo nº 18284/2015

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO TEMPORÁRIO DE AGENTE DE APOIO ESCOLAR-II, FUNÇÃO: AGENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL -PARA ATUAR NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CORUMBÁ/MS.

A EGOV – ESCOLA DE GOVERNO DE CORUMBÁ, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Decreto n. 866, de 27 de dezembro de 2010, e embasamento legal: Art. 37 IX – CF e Lei Complementar nº 115 de 26 de dezembro 2007- inciso IX – art. 2º torna pública a convocação dos candidatos abaixo relacionados para desempenhar atribuições junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Corumbá/MS, no Cargo de Agente de Apoio Escolar II – Função Agente de Educação Infantil, em caráter temporário e emergencial, em substituição a uma candidata que desistiu do processo, conforme CI nº 546/2015, encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação.

1-DA CONVOCAÇÃO:

1.1 Está convocada para contratação pelo Município de Corumbá, por meio da Secretaria Municipal de Educação, na forma do art. 2º, § 4º da Lei Complementar nº 115, de 26 de Dezembro de 2007, conforme cargo /função, a candidata classificada, de acordo com o quadro de vagas publicado no Edital nº 09/01/2015- Processo nº 18284/2015, a candidata abaixo relacionada:

Agente de Apoio Escolar II-Função: Agente de Educação Infantil

Nº	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
01	LUCIENE VIDAL DOS SANTOS CASTEDO ARONDA	54º

2- DA DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINAR O CONTRATO

2.1. A candidata convocada para a contratação deverá apresentar uma cópia e respectivo original, quando couber, dos seguintes documentos:

- Registro Geral de Identificação, carteira de identidade ou equivalente;
- inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF;
- título de eleitor;
- comprovante de quitação eleitoral da última eleição;
- cadastro no PIS/PASEP;
- uma foto 3x4;
- comprovante de residência;
- certidão de nascimento ou casamento;
- certidão de nascimento dos filhos dependentes;
- comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- certificado militar, quando couber;
- carteira de Identidade Profissional, do órgão de fiscalização da profissão, quando couber.
- atestado médico, mediante exame pericial, comprovando que goza de boa saúde física e mental;
- declaração de bens;
- declaração de acumulação de cargos.

3- DISPOSIÇÕES GERAIS:

3.1. A candidata deverá comparecer até o dia 2/9/2015, no setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação, Rua Gabriel Vandoni de Barros nº 1-Bairro Dom Bosco, caso não compareça estará desclassificada e para a vaga remanescente, será chamado outro candidato (a) seguindo rigorosamente a ordem de classificação, de acordo com o Edital nº 09/01/2015-Processo-18284/2015.

OSANA DE LUCCA
Diretora Presidente-EGOV
Decreto “P” nº 595 de 24/06/2013

COORDENADORIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

PORTARIA Nº 028, DE 28 DE AGOSTO DE 2015.

Dispõe sobre prorrogação para conclusão da Sindicância Administrativa nº 018/2015.

O COMANDANTE DA GUARDA MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 40 caput, inciso XV, do art. 45 da Lei Complementar nº 112/2007 (ESTATUTO DA GUARDA MUNICIPAL) e art. 15 do Decreto 925/2011.

RESOLVE:

Art.1º- Prorrogar o prazo para conclusão da **Sindicância Administrativa nº 018/2015**, por mais 20 (vinte) dias, com fundamento no Parágrafo único do Artigo 141, da Lei Complementar nº 042/2000.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Corumbá-MS, 28 de Agosto de 2015.

Ubiratan de Oliveira Bueno - Ten. Cel. QOPM
Comandante da Guarda Municipal
Portaria “P” 127 de 12/03/2015

CONSELHOS MUNICIPAIS

RESOLUÇÃO CMS Nº 18/2015, de 24 de agosto de 2015.

Dispõe sobre a Aprovação do Orçamento do ano de 2016, da Secretaria Municipal de Saúde e das outras providências.

O Conselho Municipal de Saúde de Corumbá, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, Lei Federal nº. 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e pela Lei Municipal nº. 2.316, 21 de junho de 2013, em sua (107ª) Centésima Sétima Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Saúde de Corumbá, realizada no dia 18 de agosto de 2015.

Resolve:

Art.1º - Aprovar o Orçamento do ano de 2016, da Secretaria Municipal de Saúde, conforme consta na Certidão nº 14/2015/CMS.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Corumbá (MS), 24 de agosto de 2015.

Reinaldo Aparecido dos Santos
Presidente da Mesa Diretora
Conselho Municipal de Saúde
Decreto nº. 1.287, de 19 de dezembro de 2013.

Homologo a Resolução nº. 18/2015, de nos termos da Portaria nº. “P” nº. 333/2015 de 25.08.2015 que delega competência.

Desiane Pires Américo Rodrigues da Silva
Respondendo Interimamente pela
Secretaria Municipal de Saúde

PARTE II • PODER LEGISLATIVO

Quality Sistemas

Exercício: 2015

26/08/2016 - 14:25:09

Mês atual: Julho

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE CORUMBÁ
RUA GABRIEL VANDONI DE BARROS, 1, DOM BOSCO, CORUMBÁ/MS

Balancete Financeiro

Receitas				Despesas			
Títulos	Acum. Anterior	Valor no mês	Total	Títulos	Acum. Anterior	Valor no mês	Total
RECEITA ORÇAMENTÁRIA				DESPESA ORÇAMENTÁRIA			
RECEITAS CORRENTES				Legislativa			
TOTAL RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	TOTAL DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA	8.209.114,85	1.509.123,65	9.718.238,50
RECEITAS DE CAPITAL					8.209.114,85	1.509.123,65	9.718.238,50
TOTAL RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00				
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS							
TOTAL DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00	0,00				
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA				DESPESA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA			
DESPESA ORÇAMENTÁRIA A PAGAR	8.209.114,85	1.509.123,65	9.718.238,50	DESPESA ORÇAMENTÁRIA PAGA NO MÊS	7.786.039,15	1.325.905,27	9.111.944,42
ADIANTAMENTO	37.000,00	0,00	37.000,00	ADIANTAMENTO	37.000,00	0,00	37.000,00
CAIXA ECONOMICA FEDERAL	438.934,01	74.260,99	513.195,00	CAIXA ECONOMICA FEDERAL	438.934,01	74.260,99	513.195,00
CIBELE PEREIRA DA SILVA	1.290,00	215,00	1.505,00	CIBELE PEREIRA DA SILVA	1.290,00	215,00	1.505,00
CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	535,78	0,00	535,78	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	535,78	0,00	535,78
INSS	338.185,88	58.316,49	396.502,37	INSS	338.185,88	58.316,49	396.502,37
IRRF	500.294,31	77.261,72	577.556,03	IRRF	500.294,31	77.120,84	577.415,15
ISS	22.191,27	3.621,73	25.813,00	ISS	22.191,27	915,53	23.106,80
MONGERAL SEGUROS	3.968,70	775,92	4.744,62	MONGERAL SEGUROS	3.968,70	775,92	4.744,62
PENSÃO ALIMENTICIA	4.728,00	788,00	5.516,00	PENSÃO ALIMENTICIA	4.728,00	788,00	5.516,00
PREVIDENCIA	65.673,88	11.084,94	76.758,82	PREVIDENCIA	65.673,88	11.084,94	76.758,82
RC.EMPREENHIMENTOS LTDA	4.920,00	570,00	5.490,00	RC.EMPREENHIMENTOS LTDA	4.920,00	570,00	5.490,00
SINCOR	2.497,00	750,00	3.247,00	RESTITUIÇÕES E DEVOLUÇÕES	5.997,18	0,00	5.997,18
UNIMED	69.402,44	12.860,78	82.263,22	SINCOR	2.497,00	750,00	3.247,00
TOTAL DE RECEITA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	9.698.736,12	1.749.629,22	11.448.365,34	UNIMED	69.402,44	12.860,78	82.263,22
				RESTOS A PAGAR	0,00	0,00	0,00
				TOTAL DE DESPESA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	9.281.657,60	1.563.563,76	10.845.221,36
INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS				INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS			
DUODÉCIMO CÂMARA	7.731.569,28	1.288.594,88	9.020.164,16	TOTAL DE INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00
REPASSE PARA PAGAMENTO DE INATIVOS	224.588,06	33.921,37	258.509,43				
TOTAL DE INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS	7.956.157,34	1.322.516,25	9.278.673,59				
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE			
Caixa	0,00	0,00	0,00	Caixa	0,00	0,00	0,00
Banco Conta Movimento	70.067,73	234.188,74	70.067,73	Banco Conta Movimento	234.188,74	233.646,80	233.646,80
Banco Conta Vinculada	0,00	0,00	0,00	Banco Conta Vinculada	0,00	0,00	0,00

Página 1

Quality Sistemas - Soluções Inovadoras para Gestão Pública.

Quality Sistemas
Exercício: 2015
26/08/2015 - 14:25:09

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE CORUMBÁ
RUA GABRIEL VANDONI DE BARROS, 1, DOM BOSCO, CORUMBÁ/MS

Mês atual: Julho

Balancete Financeiro

Receitas		Despesas			
Titulos	Acum. Anterior	Valor no mês	Total	Acum. Anterior	Valor no mês
TOTAL DISPONÍVEL	70.067,73	234.188,74	70.067,73	234.188,74	233.646,80
Total	17.724.961,19	3.306.334,21	20.797.106,66	17.724.961,19	3.306.334,21
					20.797.106,66

CÂMARA MUNICIPAL DE CORUMBÁ/MS

João Tadeu Vieira Pereira
Presidente

Julio César Bravo
Contador
CRC-MS 01860
Matr. Nº 80